



Comune di
Bagno a Ripoli Provincia di Firenze

AREA 3 - Servizi ai Cittadini
Settore assistenza, Servizi Sociali e Politiche Abitative

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL PROGETTO
CENTRO AFFIDI ZONALE PER LA ZONA DISTRETTO FIORENTINA SUD EST**

CIG: 5686994FE5

DISCIPLINARE DI GARA

indetta con determinazione n. 292 del 31.03.2014

Indice

- 1. STAZIONE APPALTANTE**
- 2. OGGETTO DELL'APPALTO**
- 3. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTI**
- 4. IMPORTO A BASE DI GARA**
- 5. DURATA ED IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO**
- 6. TERMINE DI ESECUZIONE**
- 7. SOGGETTI AMMESSI**
- 8. ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO AI FINI DELL'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**
- 9. SOGGETTO ED INDIRIZZO CUI POSSONO CHIEDERSI IL CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO, IL BANDO DI GARA, IL PRESENTE DISCIPLINARE ED I RELATIVI ALLEGATI**
- 10. MODALITÀ DI REDAZIONE DELL'OFFERTA E TERMINI DI RICEZIONE**
- 11. CONTENUTO DELL'OFFERTA E MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO**
- 12. SOPRALLUOGO AI LOCALI E ATTREZZATURE**
- 13. OPERAZIONE DI GARA**
- 14. CAUZIONE PROVVISORIA**
- 15. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**
- 16. CONTRATTO E SPESE DI STIPULA**
- 17. INFORMAZIONI GENERALI – AVVERTENZE – ESCLUSIONI**
- 18. ALLEGATI**

1. STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Bagno a Ripoli Piazza della Vittoria n. 1 50012 Bagno a Ripoli – Servizio Socio-Assistenziale Tel. 055 6390353-355 – fax 055 6390360 - indirizzo internet:

www.comune.bagno-a-ripoli.fi.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO:

L'appalto ha per oggetto l'affidamento in gestione del Progetto Centro Affidi Zonale Zona Fiorentina Sud Est (ubicato presso il Centro Civico di Ponte a Ema di proprietà del Comune di Bagno a Ripoli) in nome e per conto dei Comuni della Zona/Distretto Fiorentina Sud Est unitamente all'Azienda Sanitaria di Firenze.

3. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTI

Come indicato nel Bando di gara.

4. IMPORTO A BASE DI GARA

Gli importi orari a base di gara per le singole figure professionali su cui applicare i ribassi sono i seguenti:

- Assistente Sociale € 20,80 orarie (esclusa IVA);
- Psicologo € 26,50 orarie (esclusa IVA);
- Educatore € 20,00 orarie (esclusa IVA);

L'importo a base di gara è pari a € **148.096,00** (IVA esclusa) per la durata riportata al successivo art. 5.

5. DURATA ED IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

Il servizio è affidato per la durata di 60 settimane con la possibilità di rinnovo della sola Azione A qualora le Amministrazioni accertino la sussistenza di ragioni di convenienza ed a seguito di positiva valutazione relativa allo svolgimento del Servizio prestato, e qualora la Conferenza dei Sindaci, assegni al Comune capofila le risorse necessarie per l'anno 2015.

Solo ed esclusivamente in tale caso e limitatamente all'AZIONE A, il servizio potrà essere prorogato, con apposito provvedimento, per un ulteriore periodo.

Il valore presunto dell'appalto è pertanto pari a € **148.096,00 (iva esclusa).**

6. TERMINE DI ESECUZIONE:

Il servizio, che decorre dalla data fissata nel provvedimento dirigenziale di aggiudicazione definitiva, viene conferito per il periodo di 60 (sessanta) settimane, salvo risoluzione anticipata. E' fatta salva la possibilità di proroga del servizio agli stessi patti e condizioni.

7. SOGGETTI AMMESSI:

Come indicato nel bando di gara.

In caso di avvalimento dovrà essere presentato, a pena di esclusione, quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

8. ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO AI FINI DELL'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO:

Le offerte ammesse saranno sottoposte a valutazione tecnica ed economica.

A ciascuna delle offerte ammesse verrà attribuito un punteggio complessivo fino a **100** punti, ripartiti per il **60%** in relazione al valore dell'offerta tecnica e per il restante **40%** in relazione all'offerta economica (ribasso offerto).

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata, sulla base dei seguenti parametri e coefficienti di valutazione:

A. Offerta tecnica – caratteristiche tecnico-metodologiche **max punti 60 su 100.**

L'Offerta tecnica dovrà contenere tutte le informazioni necessarie ai fini della valutazione, tenendo strettamente conto di quanto sotto indicato e specificato:

CRITERIO	INDICATORI	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
PUNTI: 16 Conoscenza delle problematiche e dei bisogni dell'utenza del Servizio	Qualità dell'analisi dei bisogni (concretezza delle valutazioni, chiarezza dell'analisi, completezza della presentazione)	insufficiente	4
		sufficiente	8
		buono	12
		ottimo	16
PUNTI: 12 Organizzazione e lavoro di rete	Descrizione dell'organizzazione del Servizio, della metodologia di lavoro, della programmazione delle modalità operative e del raccordo ed integrazione con l'Ente capofila e gli altri Servizi territoriali afferenti all'area sociale e sanitaria	insufficiente	3
		sufficiente	6
		buono	9
		ottimo	12
PUNTI: 12 Caratteristiche aggiuntive del personale	Caratteristiche del personale che verrà messo a disposizione che siano aggiuntive rispetto a quanto richiesto nel capitolato	insufficiente	3
		sufficiente	6
		buono	9
		ottimo	12
PUNTI: 8 Gestione gruppo famiglie	Individuazione di metodologia, strumenti e modalità organizzative per la gestione del gruppo famiglie	insufficiente	2
		sufficiente	4
		buono	6
		ottimo	8

PUNTI 4 Formazione prodotta direttamente o partecipata all'esterno dall'impresa nel periodo di affidamento (*)	n. di ore di formazione garantite a ciascuna tipologia di operatore; tale formazione deve essere fornita come aggiuntiva rispetto alle ore di servizio previste dal capitolato, con costi e retribuzione operatori a carico dell'appaltatore	insufficiente	1
		sufficiente	2
		buono	3
		ottimo	4
PUNTI: 4 Progetto mediazione familiare	Qualità del progetto di mediazione familiare proposto con riferimento alle professionalità coinvolte, alle attività proposte, alla copertura dei costi (comunque non a carico della stazione appaltante)	insufficiente	1
		sufficiente	2
		buono	3
		ottimo	4
PUNTI: 4 Individuazione di capacità innovative e migliorative (**)	Quantità e qualità delle altre proposte (con costi a totale carico dell'appaltatore) volte a migliorare il servizio oggetto di appalto	insufficiente	1
		sufficiente	2
		buono	3
		ottimo	4

(*) E' esclusa dalla valutazione, e pertanto non deve essere indicata, la formazione obbligatoria prevista dalla normativa.

(**) Le proposte innovative e migliorative non dovranno modificare le modalità di effettuazione del Servizio, previste nel Capitolato, ma soltanto integrarlo, valorizzarlo e proporre soluzioni diversificate prevedendone nella proposta tecnica gli obiettivi, le soluzioni organizzative e gestionali. Il punteggio attribuito alle proposte innovative e migliorative si intende vincolante per il soggetto affidatario, pertanto verrà indicato nel contratto e in caso di inadempimento si procederà ad applicare le penalità previste nel capitolato e/o risoluzione del contratto qualora ne ricorreranno gli estremi.

Clausola di sbarramento: Le ditte partecipanti alla gara non potranno accedere alla valutazione economica nel caso in cui non ottengano almeno **36** punti complessivi nell'offerta tecnica.

Si specifica che potranno essere attribuite anche frazioni di punto.

Una volta attribuito il punteggio totale a ciascuna offerta, mediante l'attribuzione dei punteggi previsti per i criteri indicati, si procederà alla riparametrazione del punteggio medesimo, attribuendo il massimo punteggio attribuibile (60) all'offerta che ha totalizzato il maggior punteggio tecnico e, proporzionalmente, un punteggio inferiore alle offerte che hanno totalizzato un punteggio più basso, mediante applicazione della formula che segue:

$$R = 60 \times R_i / R_{max}$$

dove:

Ri = Punteggio totalizzato dal concorrente in esame prima della riparametrazione

Rmax = Punteggio più alto fra quelli totalizzati dai concorrenti prima della riparametrazione

R = Punteggio attribuito al concorrente in esame dopo la riparametrazione.

NB: I concorrenti la cui Offerta Tecnica non abbia raggiunto, prima della riparametrazione, il punteggio di **36/60** non saranno ammessi alle successive fasi della gara.

B. Offerta economica

All'offerta con il prezzo complessivamente migliore verrà attribuito il punteggio massimo di 40 punti. Alle altre offerte il punteggio sarà attribuito mediante l'applicazione della seguente proporzione matematica:

$$P = \frac{P_m}{P_o} \times 40$$

Ove:

P= Punteggio attribuito al concorrente

Po = Prezzo offerto

Pm = Prezzo più basso

9. SOGGETTO ED INDIRIZZO CUI POSSONO CHIEDERSI IL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, IL BANDO DI GARA ED IL PRESENTE DISCIPLINARE E RELATIVI ALLEGATI

Come indicato nel Bando di gara.

10. MODALITÀ DI REDAZIONE DELL'OFFERTA E TERMINI DI RICEZIONE

Come indicato nel Bando di gara.

11. CONTENUTO DELL'OFFERTA E MODALITÀ DI CONFEZIONAMENTO

Il plico oltre l'indicazione del nome e l'indirizzo del mittente dovrà contenere (a pena di esclusione), bene visibile, la seguente dicitura:

Non aprire - Offerta per la gara "**GESTIONE PROGETTO CENTRO AFFIDI ZONALE – ZONA DISTRETTO FIORENTINA SUDEST**".

Il plico dovrà contenere, al suo interno, a pena di esclusione, tre buste:

BUSTA A. Documenti per l'ammissione.

Busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura "**DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE**" e l'intestazione del soggetto pena esclusione:

A1 Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica resa, ai sensi del DPR 445/2000, utilizzando il modulo **ALLEGATO A)** del presente Disciplinare, in bollo, se previsto, redatto in lingua italiana, dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente

singolo. Detto modulo dovrà essere dallo stesso compilato in ogni sua parte e sottoscritto con firma leggibile per esteso. La firma dovrà essere autenticata ovvero dovrà essere allegata copia di un documento valido di identità del sottoscrittore ai sensi del DPR 445/2000;

A2 Dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, di inesistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 38, comma 1, lett. b) e c) e lett. m ter) del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. resa in carta semplice utilizzando il modulo **ALLEGATO B** del presente Disciplinare e riferita ai seguenti soggetti:

- _ titolare o direttore tecnico (se si tratta di impresa individuale);
- _ soci o direttore tecnico (se si tratta di società in nome collettivo);
- _ soci accomandatari o direttore tecnico (se si tratta di società in accomandita semplice);
- _ amministratori muniti di poteri di rappresentanza o direttore tecnico, socio unico ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se si tratta di altro tipo di società).

In caso di A.T.I. o consorzio di concorrenti le suddette dichiarazioni dovranno essere rese da ciascuna delle componenti il raggruppamento.

A3 - Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, di inesistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 38, comma 1, lett. b) e c) e lett. m ter) del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. resa in carta semplice utilizzando il modulo **ALLEGATO C** del presente Disciplinare riferita a tutti i soggetti cessati, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, dalla carica di:

- _ titolare o direttore tecnico (se si tratta di impresa individuale);
- _ soci o direttore tecnico (se si tratta di società in nome collettivo);
- _ soci accomandatari o direttore tecnico (se si tratta di società in accomandita semplice);
- _ amministratori muniti di poteri di rappresentanza o direttore tecnico, socio unico ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se si tratta di altro tipo di società).

In caso di A.T.I. o consorzio di concorrenti le suddette dichiarazioni dovranno essere rese da ciascuna delle componenti il raggruppamento.

A4 - (solo nel caso di A.T.I. o consorzio di concorrenti): mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, registrato ai sensi del DPR 131/1986, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.

A5 - Fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari, prevista dall'art. 75 D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii., in originale, a titolo di garanzia di importo di € **2.961,92** (pari al 2% dell'importo posto a base di gara), valida per almeno 180 (centottanta) giorni successivi al termine di presentazione dell'offerta.

Deve inoltre contenere, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

- rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii., in favore dell'Amministrazione pari al 10% dell'importo presunto dell'appalto rideterminato in relazione all'offerta economica presentata dalla Ditta.

In caso di A.T.I. o consorzio di concorrenti la suddetta cauzione provvisoria dovrà essere emessa a nome di tutti i componenti il raggruppamento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 40 comma 7 del D.Lgs. 163/06 la cauzione provvisoria è ridotta del 50% per le Imprese in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati. Qualora le Ditte certificate intendano avvalersi di tale beneficio dovranno allegare alla cauzione provvisoria l'originale o una copia conforme della certificazione di cui trattasi.

Per i non aggiudicatari la cauzione verrà svincolata all'atto di aggiudicazione definitiva dell'appalto. Alla concorrente aggiudicataria la garanzia è svincolata dall'Amministrazione contestualmente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, tempestivamente e, comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

A6 In caso di avalimento, dovrà essere presentata tutta la documentazione di cui all'art. 49 del D.Lgs.163/2006 ss.mm.ii.

A7 Copia del presente disciplinare di gara, del capitolato speciale e relativi allegati firmati e timbrati in ogni pagina per accettazione. In caso di A.T.I. o consorzio di concorrenti le suddette firme per accettazione dovranno essere rese da ciascuna delle componenti il raggruppamento.

A8 Ricevuta in originale del versamento a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione dalla procedura di gara.

Per il pagamento del contributo il numero di gara è il presente: N. 5533570

Tutte le dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi del DPR 445/00 e dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore.

BUSTA B. Offerta tecnica. Busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura **"OFFERTA TECNICA"** e intestazione della Ditta contenente all'interno: **I' OFFERTA TECNICA** .

L'offerta tecnica deve contenere gli elementi che consentano alla Stazione Appaltante di comprendere e valutare l'organizzazione tecnica del servizio che l'impresa si impegna ad attuare nel caso di aggiudicazione dell'appalto.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta da/i legale/i rappresentante/i e dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

L'offerta tecnica è vincolante ai fini della realizzazione di quanto indicato nella stessa nel caso di aggiudicazione dell'appalto.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi non costituiti, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti raggruppandi o consorziandi.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, costituendi o costituiti, dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori

economici riuniti o consorziati.

Il Progetto deve essere presentato in formato A4, carattere 12 Times New Roman e con un massimo di 20 pagine totali, esclusi gli allegati, organizzato nei seguenti paragrafi:

1. Conoscenza delle problematiche e dei bisogni dell'utenza del Servizio;
2. Organizzazione e lavoro di rete;
3. Caratteristiche aggiuntive del personale rispetto a quanto richiesto dal capitolato;
4. Gestione gruppo famiglie;
5. Formazione garantita nel periodo di gestione del Centro agli operatori utilizzati (con esclusione della formazione obbligatoria);
6. *Sviluppo di un progetto di mediazione familiare;*
7. Individuazione di proposte innovative e migliorative.

BUSTA C. Offerta economica.

La busta, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà recare all'esterno la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"** e l'intestazione del soggetto e contenere pena esclusione, l'offerta economica resa su carta in bollo se dovuto (redatta in lingua italiana), utilizzando l'**ALLEGATO D - OFFERTA ECONOMICA** predisposto dalla Stazione Appaltante, riportante il prezzo complessivo offerto totale, in cifre e in lettere, per la prestazione del servizio oggetto dell'appalto risultante dal ribasso sulle singole voci di prezzo degli operatori.

L'offerta dovrà essere datata e sottoscritta per esteso e in modo leggibile dal Legale rappresentante della Ditta.

All'offerta dovrà essere allegato obbligatoriamente il documento di identità del sottoscrittore.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra il prezzo offerto indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del ribasso offerto.

12 . SOPRALLUOGO AI LOCALI E ATTREZZATURE

Potrà essere effettuato su richiesta del soggetto partecipante e previo accordo con il Servizio Socio-Assistenziale del Comune di Bagno a Ripoli sopralluogo ai locali e alle attrezzature presso la sede del servizio.

La richiesta di sopralluogo potrà effettuarsi almeno con 3 giorni lavorativi di preavviso e nel termine massimo di tre giorni lavorativi prima dello scadere della gara, nei soli giorni feriali.

13. OPERAZIONE DI GARA:

Per l'aggiudicazione dell'appalto verrà costituita apposita Commissione di gara nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

Le operazioni di gara per l'ammissione dei soggetti avranno luogo presso la sede dell'Area 3 Via Roma 163 Bagno a Ripoli nel giorno e nell'ora indicati nel Bando di gara. Saranno ammessi a presenziare alle sedute pubbliche, i Legali Rappresentanti dei soggetti offerenti

o loro incaricati formalmente delegati. L'Amministrazione, in relazione alle offerte pervenute, si riserva di effettuare le operazioni di gara per l'ammissione in più sedute dandone comunicazione ai presenti.

Pertanto si procederà in seduta pubblica:

- a verificare i plichi pervenuti ed il rispetto del termine di scadenza;
- ad aprire il plico e verificare la presenza delle Busta A (documenti per l'ammissione), Busta B, (Offerta Tecnica) e Busta C (Offerta Economica);
- ad aprire la Busta A (documenti per l'ammissione), contenente la documentazione amministrativa, tenendo sigillate le buste contenenti l'offerta tecnica e quella economica e a verificare la correttezza formale e sostanziale della documentazione amministrativa inserita;
- ad aprire la Busta B (Offerta Tecnica), con il fine di verificare che al suo interno sia contenuto l'elaborato tecnico;
- a dichiarare ammessi i soggetti che risultino in regola con i requisiti prescritti nel Disciplinare.

La fase pubblica sarà, quindi, dichiarata chiusa.

La Commissione procederà, in seduta privata, alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi con i criteri indicati nel presente Disciplinare.

L'apertura delle buste contenenti l'offerta economica sarà effettuata in seduta pubblica. La data e l'ora della seduta saranno comunicati ai soggetti che avranno superato la fase precedente a mezzo fax o e-mail o pec indicati nell'istanza di ammissione con congruo preavviso.

La stazione appaltante si riserva di verificare l'anomalia e la congruità delle offerte.

Sarà dichiarata "economicamente più vantaggiosa" l'offerta presentata dal soggetto che avrà riportato il maggior punteggio, a favore della quale sarà provvisoriamente aggiudicato il servizio. Nel caso in cui più soggetti ottengano pari punteggio si procederà al sorteggio pubblico. L'Amministrazione si riserva la facoltà di annullare, per ragioni di pubblico interesse, o revocare la presente gara, in qualsiasi momento, senza che nulla sia dovuto ai richiedenti per risarcimento danni, rimborso o altro.

La stazione appaltante procederà alle verifiche relative al possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria. L'aggiudicazione definitiva verrà disposta con apposito provvedimento dell'organo competente, successivamente alla verifica dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara in capo ai soggetti dichiarati provvisoriamente aggiudicatari. Nel caso che la verifica delle dichiarazioni prodotte non dia esito positivo la stazione appaltante procede come previsto, alla loro esclusione, oltre alla comunicazione alle competenti autorità, nonché ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione e ad incamerare la cauzione provvisoria.

Art. 14 CAUZIONE PROVVISORIA

A garanzia dell'offerta le imprese partecipanti dovranno prestare idonea garanzia, con le modalità di seguito prescritte. La documentazione relativa alla garanzia prestata dovrà essere, a pena di esclusione dalla gara, allegata alla documentazione a corredo della istanza di partecipazione. La cauzione provvisoria è stabilita nell'ammontare del 2% sull'importo posto a base di gara pari ad **Euro 2.961,92.=**

Detto importo potrà risultare ridotto del 50% rispetto alla misura ordinariamente stabilita in ragione del requisito specifico di capacità tecnico-organizzativa, attinente il possesso di certificazione UNI EN ISO 9001/2000.

La garanzia può essere costituita:

a) mediante deposito in contanti, o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno di deposito o tramite bonifico bancario al cod. IBAN IT36M0616037720000000143C01 indicando la causale "*Deposito per affidamento in gestione del progetto "Centro Affidi Zonale" Zona Distretto Fiorentina Sud-Est*" presso la Tesoreria dell'Ente appaltante - Cassa Risparmio di Firenze – Agenzia di Bagno a Ripoli.

b) mediante fideiussione bancaria o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. lgv. 1 settembre 1993, n.385 che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, ovvero mediante fideiussione assicurativa rilasciata da imprese di assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per 180 giorni dalla data di scadenza stabilita per la presentazione della istanza di partecipazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario.

Lo svincolo della garanzia prestata dai concorrenti non aggiudicatari verrà effettuata entro 30 giorni dalla aggiudicazione definitiva.

In caso di ATI/RTI o altre forme di raggruppamento che lo prevedono, costituite o costituende, la garanzia dovrà essere cointestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

15. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua previa verifica a cura della stazione appaltante della veridicità delle dichiarazioni rese.

16. CONTRATTO E SPESE DI STIPULA

Dopo l'aggiudicazione dell'appalto, verrà sottoscritto contratto da stipularsi mediante forma pubblica amministrativa con modalità elettronica, a cura dell'Ufficiale rogante del Comune di Bagno a Ripoli.

Tutti gli oneri e le spese relative alla stipula e registrazione del contratto di appalto sono a carico dell'impresa aggiudicataria. Sono altresì a carico dell'impresa i diritti di segreteria nella misura prevista dalle normative vigenti.

17. INFORMAZIONI GENERALI – AVVERTENZE – ESCLUSIONI

L'offerta deve essere completa ed unica. Le autocertificazioni, l'offerta tecnica e l'offerta

economica devono essere in lingua italiana ovvero corredati di traduzione giurata.

Il servizio oggetto del presente appalto rientra nelle categorie di cui all'allegato II B del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii., per cui i richiami ai vari articoli del codice sono da intendere a maggior chiarezza di quanto nello specifico richiesto e non quale vincolo per l'Ente di soggiacere a tutte le disposizioni in essi previste.

In caso di fallimento, di risoluzione o di revoca del contratto, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta. In caso di fallimento o risoluzione del contratto del secondo classificato, è facoltà altresì dell'Amministrazione interpellare il terzo classificato e, in tal caso, il nuovo contratto è stipulato alle condizioni economiche offerte in sede di gara.

E' esclusa la competenza arbitrale. Per le controversie non composte in via amministrativa derivanti dall'interpretazione ed esecuzione del contratto sarà competente il Foro di Firenze.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara, previa dichiarazione formale di rinuncia al ricorso. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, alla consegna della cauzione definitiva e alle spese contrattuali secondo le modalità e nei termini previsti dal Bando di gara.

Ai sensi dell'art. 13 della L. 196/03 e ss.mm., i dati forniti dai soggetti alla Stazione Appaltante saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e della eventuale successiva stipula del contratto. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione Comunale appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione.

La gestione del servizio è regolata dal Capitolato d'appalto. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto all'Ufficio Protocollo del Comune di Bagno a Ripoli entro il termine fissato nel bando di gara.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 e ss. Del D.P.R. 26/10/1972 n. 642 e ss.mm.ii.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara stessa o di rinviare o di prorogarne la data dandone comunque comunicazione il giorno previsto ai presenti o anche via fax o e-mail o pec ai concorrenti, senza che gli stessi possano sollevare eccezioni al riguardo.

Atri motivi di esclusione:

E' esclusa inoltre dalla procedura di gara il soggetto che:

- a) abbia reso false dichiarazioni in merito ai requisiti di gara e alle dichiarazioni rilevanti per concorrere all'appalto;
- b) sia incorso in una delle cause ostative previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- c) proponga un'offerta in aumento rispetto a quella prevista a base di gara;
- d) abbia fatto pervenire la propria offerta oltre il termine stabilito nel Bando di gara.
- e) presenti offerte parziali, condizionate e/o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- f) abbia avuto risoluzione del contratto per grave inadempienza nello svolgimento di servizi affidati dalla stazione appaltante.

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare si rinvia al Bando di gara e al Capitolato speciale di appalto ed alla normativa sia generale che speciale riguardante

l'appalto dei servizi ed al codice civile.

Eventuali chiarimenti potranno essere posti unicamente a mezzo fax al numero 055/63.90.360, o mail assistenza@comune.bagno-a-ripoli.fi.it entro e non oltre il termine massimo di 3 giorni antecedenti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte. Le risposte potranno essere pubblicate nel sito internet istituzionale dell'Ente.

18. ALLEGATI:

Costituiscono parte del presente disciplinare gli allegati di seguito illustrati che dovranno essere utilizzati dal soggetto al fine della partecipazione alla gara:

- **ALLEGATO A** - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA AI SENSI DEL D.P.R. 28/12/2000 N. 445 ;
- **ALLEGATO B** - DICHIARAZIONE, AI SENSI DEL D.P.R. 28/12/2000 N. 445, CIRCA L'ASSENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE PREVISTE DAL COMMA 1 LETTERE B), C) e M) ter DELL'ART. 38 D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii;
- **ALLEGATO C** - DICHIARAZIONE, AI SENSI DEL D.P.R. 28/12/2000 N. 445, DI CESSAZIONE O DI NON CESSAZIONE DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA PUBBLICAZIONE DEL BANDO CIRCA L'ASSENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE PREVISTE DAL COMMA 1 LETTERE B), C) e M ter DELL'ART. 38 D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii;
- **ALLEGATO D**- OFFERTA ECONOMICA;

Bagno a Ripoli, 1 APRILE 2014

**Il Dirigente Area 3
Dott. Neri Magli**