

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO DI UNA UNITA' DI PERSONALE CON INQUADRAMENTO IN CAT. C PROFILO AMMINISTRATIVO EX ART. 90 Dlgs. 267/2000 PRESSO L'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

– SCADENZA: GIOVEDI' 26/11/2015 –

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Nome:		Cognome:		Codice Fiscale:	
Nato/a a:		Prov.:	Stato (eventuale):	Estero	Data di nascita: __/__/____
Residente a:		Prov.:	Via/Piazza:		N. Civico:
Domiciliato/a a:		Prov.:	Via/Piazza:		N. Civico:
Telefono cellulare:	Telefono fisso:	Email:		PEC:	

CHIEDE

di partecipare all'avviso di selezione per il conferimento di un incarico fiduciario a tempo determinato e a tempo pieno di collaborazione ex art. 90 D.Lgs. 267/2000 presso l'Ufficio di staff del Sindaco con inquadramento in Cat. C e profilo professionale di "Esperto amministrativo e/o contabile e, a tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci

DICHIARA:

1. di essere in possesso del seguente diploma di istruzione secondaria di secondo grado:

Tipologia:	Rilasciato da:	Anno conseguimento:	Votazione:
------------	----------------	---------------------	------------

2. (eventualmente) di essere in possesso del seguente ulteriore titolo di studio:

- Diploma di laurea cd "vecchio ordinamento" (DL) Laurea Specialistica (LS - D.M. 509/1999)
 Laurea Magistrale (LM - D.M. 270/2004) Altro titolo di studio equipollente conseguito all'estero

Tipologia:	Rilasciato da:	Anno conseguimento:	Votazione:
------------	----------------	---------------------	------------

DICHIARA INOLTRE:

di essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

1. Cittadinanza (selezionare/barrare la casella interessata):

- Italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- di altri Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari (*indicare*): del diritto di soggiorno / del diritto di soggiorno permanente;
- di Stati non membri dell'Unione Europea, che siano titolari (*indicare*): di permesso di soggiorno CE di lungo periodo / dello status di rifugiato / dello status di protezione sussidiaria;
2. Godimento dei diritti civili e politici (*selezionare/barrare la casella interessata*):
- con iscrizione nelle liste elettorali del comune di _____
(__);
- negli altri Stati di appartenenza o di provenienza;
3. Età non inferiore agli anni 18, compiuti alla scadenza del presente bando, e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
4. Regolare posizione nei confronti dell'obbligo di leva (*limitatamente ai candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985*):
- avendo prestato servizio militare presso _____ in qualità di _____;
- non avendo prestato servizio militare in quanto (*indicare*): _____, precisando che il Distretto Militare competente al rilascio del Foglio Matricolare è quello di _____ (___),
oppure (*limitatamente ai candidati di sesso maschile nati dal 01/01/1986*):
- Iscrizione nella lista di leva del Comune di _____ (___);
5. Idoneità fisica all'impiego senza limitazioni all'espletamento delle mansioni da svolgere proprie del profilo professionale da ricoprire.
6. Titolarità di (*indicare*): Patente di Guida di Cat. "B" o superiore / Analoga abilitazione alla guida rilasciata da uno Stato estero che consente la circolazione in Italia;
7. Adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, dei principali strumenti di comunicazione 2.0 e social networking ;
8. Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione ed il mantenimento del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione (*eventualmente indicare quali*):
-
9. Non essere stato destituito/a o dispensato/a o dichiarato/a decaduto o interdetto/a dal pubblico impiego o non essere comunque sottoposto/a a misure che escludano, secondo la normativa vigente, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
10. Non aver subito licenziamento disciplinare o per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
11. Non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità di cui al D.Lgs. 08.04.2013 n. 39;
12. Non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al D.Lgs. 08.04.2013 n. 39 (*eventualmente indicare quali*):
-

DICHIARA INOLTRE:

(*limitatamente ai candidati di nazionalità diversa da quella italiana*)

Il possesso dei seguenti requisiti:

- I. Adeguata conoscenza della lingua italiana;
- II. Titoralità, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

DICHIARA INFINE:

- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato quanto previsto nell'avviso di selezione di cui alla presente richiesta.
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione procederà ad effettuare ogni comunicazione relativa alla presente procedura, esclusivamente a mezzo pubblicazione sul sito internet::

<http://www.comune.bagno-a-ripoli.fi.it>

(Sezione "Amministrazione Trasparente" - Sottosezione "Bandi di Concorso")

Il/La sottoscritto/a, ai sensi del D. Lgs. 31.12.2003, n°196, autorizza il Comune di Bagno a Ripoli al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda, che saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione della procedura di selezione.

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

<i>Documentazione allegata alla domanda di partecipazione (obbligatoria per i cittadini italiani):</i>	
A.	Curriculum vitae datato e firmato, predisposto sulla base del modello di CV allegato all'avviso (All.2)
B.	Copia di un documento di identità personale in corso di validità;

<i>Documentazione allegata alla domanda di partecipazione (obbligatoria per i cittadini non italiani):</i>	
A.	Curriculum vitae datato e firmato, predisposto sulla base del modello di CV allegato all'avviso (All.2)
B.	Copia di un documento di identità personale valido per l'espatrio in corso di validità
C.	<i>(per gli appartenenti ad altri Stati membri dell'Unione Europea)</i> <input type="checkbox"/> Certificato attestante la regolarità del soggiorno / <input type="checkbox"/> Certificato attestante il diritto di soggiorno permanente in Italia del candidato
	<i>(per i soggetti non aventi la cittadinanza di uno Stato membro UE, non titolari di un autonomo diritto di soggiorno)</i> <input type="checkbox"/> Certificato attestante la regolarità del soggiorno / <input type="checkbox"/> Certificato attestante il diritto di soggiorno permanente in Italia del candidato

<i>Altra documentazione allegata (eventuale):</i>	
1.	
2.	
3.	

Data: ___/11/2015	Firma del candidato: [Per esteso e in forma leggibile]:
--------------------------	--

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003, N. 196

Il Comune di Bagno a Ripoli, sito in Bagno a Ripoli - Piazza Della Vittoria n. 1 - C.F. 01329130486 nella qualità di titolare del trattamento dati, in persona del legale rappresentante pro-tempore, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, con la presente informa il candidato alla presente selezione di quanto di seguito indicato:

FINALITA' DEL TRATTAMENTO:

I dati personali del candidato, sensibili e giudiziari in possesso del titolare o che verranno richiesti in seguito, sono trattati esclusivamente per finalità connesse alla partecipazione alla selezione ed eventuale successiva collocazione all'interno degli uffici comunali, secondo quanto espressamente previsto nel bando. In particolare i Suoi dati verranno trattati per consentire:

- l'accesso alla selezione;
- l'eventuale attribuzione dell'incarico ex Art. 90 D.Lgs. 267/2000 di cui all'avviso di selezione.

MODALITA' DI TRATTAMENTO:

Il trattamento sarà effettuato in forma manuale (supporti cartacei) ed elettronica, ad opera di personale dipendente dell'Ente, con la garanzia che i dati verranno trattati in conformità alle previsioni del D.Lgs 196/2003.

TEMPO DI CONSERVAZIONE:

I dati del candidato saranno conservati presso il Settore Gestione e Sviluppo Risorse Umane del Comune di Bagno a Ripoli, competente al trattamento dei dati del personale, per il tempo strettamente necessario alle finalità della selezione e secondo i termini di legge,

DIRITTI DELL'INTERESSATO:

Il candidato potrà far valere i propri diritti come espressi dagli articoli 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, rivolgendosi al titolare del trattamento o responsabile della privacy, che si individua nel Responsabile del Settore Gestione e Sviluppo Risorse Umane. In particolare, secondo l'art. 7, il candidato potrà ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali, anche se non ancora registrati, che lo riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile. Il candidato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possano venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati. Il candidato ha diritto di ottenere, inoltre: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati siano stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato. Il candidato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI:

Il conferimento dei dati personali e sensibili è di natura obbligatoria.

NECESSITA' DEL CONSENSO:

Il consenso espresso al trattamento è necessario.

AMBITO DI COMUNICAZIONE:

I dati comunicati dal candidato potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti ai sensi del DPR 445/2000 e comunicati, coerentemente alle finalità perseguite dal Titolare, nonché ad altre Pubbliche Amministrazioni che ne facciano eventuale richiesta al fine di eventuale assunzione a tempo determinato-indeterminato dei soggetti utilmente collocati nella graduatoria finale.

AMBITO DI DIFFUSIONE:

I dati potranno essere pubblicati su siti istituzionali o mezzi di comunicazione secondo le previsioni normative vigenti e tenuto conto del ruolo assunto dall'interessato all'interno della struttura comunale.