



**DETERMINAZIONE N. 723 DEL 04/08/2016**

Oggetto: **Procedura comparativa per l'affidamento di incarico di assistenza e difesa in giudizio per la proposizione di ricorso per Cassazione avverso sentenza della Commissione Tributaria Regionale in materia di ICI**

**IL DIRIGENTE AREA 1**

**Vista** la disposizione sindacale n. 86 del 02/05/2016 con la quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Dirigente dell'Area 1;

**Vista** la sentenza della Commissione Tributaria Regionale di Firenze n. 1167/2016, depositata in data 28/06/2016 e notificata in data 21/07/2016, che ha respinto il ricorso proposto dall'Ente per l'annullamento della sentenza n. 156/2013 della Commissione Tributaria Provinciale che aveva accolto il ricorso promosso da contribuente avverso un diniego di rimborso di maggiore ICI versata in forma ordinaria per gli anni 2006-2010 in merito ad immobile storico-artistico di categoria D2 adibito ad attività alberghiera;

**Ritenuto opportuno**, al fine di tutelare al meglio gli interessi dell'Ente, proporre un ricorso per Cassazione avverso la citata sentenza n. 1167/2016;

**Dato atto** che il valore del rimborso ICI potenziale, oggetto della causa, è di Euro 174.347,72 ;

**Visto** il vigente Regolamento comunale per il conferimento di incarichi professionali, ed in particolare l'art. 34, ai sensi del quale il Dirigente dell'Area interessata procede all'affidamento dell'incarico all'avvocato attingendone il nominativo dall'apposito Elenco Comunale, invitando ad una procedura comparativa di selezione un numero di soggetti sufficiente ad assicurare un efficace quadro di confronto, scelti fra quelli iscritti all'Elenco che egli ritenga in possesso dei requisiti ricercati;

**Dato atto** che il Dirigente ha effettuato, secondo i criteri dettati dall'art. 34, le valutazioni dei curricula presenti in Elenco ed ha provveduto a selezionare cinque legali ritenuti in possesso delle competenze professionali per l'incarico in oggetto, ai quali sarà inviata apposita lettera di invito, secondo lo schema che si approva con il presente atto;

**Dato atto** che:

- l'incarico in oggetto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata in base ai requisiti e con le modalità indicate nella lettera d'invito (All. 3);
- la base d'asta per l'offerta economica è fissata in Euro 7.290,00 oltre spese generali, IVA e CAP, per un totale di Euro 10.636,98, sulla base dei parametri di cui al D.M. 10 marzo 2014, n. 55, all'espletamento delle attività difensive in oggetto, disponibile sul capitolo di bilancio n. 670.00.01 "Patrocinio legale – contenzioso tributario", esercizio 2016; sono fatte salve le spese vive e gli oneri e contributi documentati che potranno essere rimessi a carico dell'Ente dal professionista



- aggiudicatario; ove l'importo liquidato giudizialmente sia superiore a quanto sopra pattuito, la differenza sarà riconosciuta a favore dell'avvocato;
- per partecipare alla selezione, i legali dovranno dichiarare di non avere incarichi in corso contro l'Amministrazione Comunale e che non ricorre alcuna situazione di conflitto di interessi o di incompatibilità con l'incarico, alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale;
  - il rapporto fra l'Amministrazione ed il legale affidatario dell'incarico sarà regolato da apposita convenzione, il cui schema si allega al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (All. A).

**Dato atto** pertanto che in sede di aggiudicazione dell'incarico in questione si procederà alla quantificazione di un impegno di spesa calcolato considerando l'importo a base d'asta ridotto della misura percentuale offerta dal professionista aggiudicatario;

**Valutato** che il compenso, come sopra determinato, garantisca all'aggiudicatario dell'incarico in oggetto di percepire un compenso adeguato all'importanza dell'opera ed al decoro della professione;

**Visto** il Decreto legislativo n. 267/2000, nonché il vigente regolamento di contabilità dell'Ente;

#### **DETERMINA**

- di procedere alla selezione comparativa sopra descritta, da aggiudicarsi in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata in base ai requisiti e con le modalità indicate nella lettera di invito;
- di approvare lo schema di lettera d'invito, allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (All.3);
- di approvare lo schema di convenzione allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (All.A);
- di dare atto che la base d'asta per l'offerta economica è fissata in Euro 7.290,00 oltre spese generali, IVA e CAP, per un totale di Euro 10.636,98, sulla base dei parametri di cui al D.M. 10 marzo 2014, n. 55, all'espletamento delle attività difensive in oggetto, disponibile sul capitolo di bilancio n. 670.00.01 "Patrocinio legale – contenzioso tributario", esercizio 2016; sono fatte salve le spese vive e gli oneri e contributi documentati che potranno essere rimessi a carico dell'Ente dal professionista aggiudicatario; ove l'importo liquidato giudizialmente a favore dell'Ente sia superiore a quanto sopra pattuito, la differenza sarà riconosciuta a favore dell'avvocato;
- di dare atto che in sede di aggiudicazione dell'incarico in questione si procederà alla quantificazione di un impegno di spesa calcolato per l'importo indicato in sede di offerta economica dal professionista aggiudicatario.

Il Dirigente Area 1  
Dott. Dario Navarrini



Prot.....

Bagno a Ripoli, li .....

Egr. Avv..

.....  
.....  
.....

<b>Oggetto:</b>	<b>Selezione per l'affidamento di incarico di assistenza e difesa in giudizio per la proposizione di ricorso per Cassazione avverso sentenza della Commissione Tributaria Regionale in materia di ICI</b>
-----------------	---

Egregio Avvocato,

Il Comune di Bagno a Ripoli si trova nella necessità di individuare un legale a cui affidare un incarico di assistenza e difesa in giudizio che consiste nella proposizione di ricorso per Cassazione avverso la sentenza della Commissione Tributaria Regionale di Firenze, depositata in data 28/06/2016 e notificata in data 21/07/2016, che ha respinto il ricorso proposto dall'Ente per l'annullamento di sentenza della Commissione Tributaria Provinciale che aveva accolto il ricorso promosso da contribuente avverso un diniego di rimborso di maggiore ICI versata in merito ad immobile di interesse storico-artistico di categoria D2 adibito ad attività alberghiera; il valore del rimborso ICI potenziale, oggetto della causa, è di Euro 174.347,72;

Si è ritenuto pertanto, con determinazione dirigenziale n..... del ....., di procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto all'esito di apposita procedura comparativa e conseguente selezione, ai sensi dell'art. 34 del vigente Regolamento comunale per il conferimento di incarichi professionali; a tal fine il Suo nominativo è stato selezionato, insieme ad altri, fra gli iscritti all'Elenco comunale degli avvocati e degli altri professionisti in quanto ritenuto in possesso delle idonee competenze professionali.

L'incarico in oggetto sarà aggiudicato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a seguito di una valutazione che avrà ad oggetto:

- i contenuti di un documento, che Ella vorrà cortesemente inviarci in sede di partecipazione alla presente procedura (integrativo del Suo curriculum già agli atti dell'Amministrazione), che indichi l'esperienza maturata nell'espletamento di incarichi in Cassazione, evidenziando fra gli stessi eventuali casi specifici in materia tributaria;



- un'offerta economica, consistente nell'indicazione di una somma onnicomprensiva inferiore alla base d'asta di Euro 7.290,00 oltre spese generali, IVA e CAP, somma ritenuta congrua, sulla base dei parametri di cui al D.M. 10 marzo 2014, n. 55, all'espletamento delle attività in oggetto; sono fatte salve le spese vive e gli oneri e contributi documentati che potranno essere rimessi a carico dell'Ente dal professionista aggiudicatario; ove l'importo liquidato giudizialmente a favore dell'Ente sia superiore a quanto indicato nell'offerta economica, la differenza sarà riconosciuta a favore dell'avvocato.

L'incarico sarà affidato a favore dell'offerta che avrà riportato il punteggio più alto (max 100 punti), secondo i seguenti criteri di valutazione ed attribuzione dei punteggi:

massimo 30 punti all'offerta economica, attribuiti secondo la seguente formula:

**Punteggio Offerta economica =  $P_{min} / P_{off} \times 30$**

dove:

**$P_{min}$**  = è la somma offerta dal concorrente che ha presentato la somma più bassa;

**$P_{off}$**  = è la somma offerta dal concorrente in esame

**30** = è il punteggio massimo attribuibile.

massimo 70 punti al suddetto documento integrativo del curriculum professionale, attribuiti in relazione all'attinenza, alla quantità, alla frequenza ed al più recente espletamento degli incarichi inerenti la materia sopra richiamata.

L'Amministrazione procederà ad esaminare i contenuti delle offerte pervenute provvedendo alla valutazione dei curricula professionali ed all'attribuzione del relativo punteggio in una prima fase, e solo successivamente alla valutazione ed attribuzione dei punteggi delle offerte economiche.

Si precisa che:

- il rapporto fra l'Amministrazione ed il professionista affidatario dell'incarico sarà regolato da apposita convenzione, secondo lo schema allegato;

- in caso di rinuncia del professionista primo classificato, l'incarico sarà affidato a chi avrà ottenuto il secondo miglior punteggio e così a seguire.

- l'Amministrazione si riserva il diritto di sospendere, reindire o non aggiudicare la presente procedura, motivatamente.

La invitiamo pertanto, ove interessato, a partecipare a detta selezione, facendo pervenire



all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro e non oltre le ore 12,00 del 09/09/2016 con qualsiasi mezzo, una busta chiusa recante all'esterno l'indicazione del mittente, nonché la scritta "NON APRIRE – contiene offerta per la "Selezione per l'affidamento di incarico di assistenza legale per ricorso per Cassazione relativo a sentenza della Commissione Tributaria Regionale" e contenente:

- istanza di partecipazione alla procedura in oggetto e relativa autocertificazione, redatta in conformità dell'apposito modello che si allega, debitamente sottoscritta; alla stessa dovrà essere allegata copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore, secondo quanto previsto dall'art. 38 del DPR n.445/2000;
- documento integrativo del curriculum professionale già in possesso dell'Amministrazione, da cui risulti l'esperienza maturata nell'espletamento di incarichi in Cassazione, indicando fra gli stessi eventuali casi specifici in materia tributaria, e contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali nonché alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi del D.lgs. 33/2013;
- una busta chiusa, idoneamente sigillata in modo sufficiente ad assicurare la segretezza del contenuto, contenente l'offerta economica indicante una somma omnicomprensiva inferiore ad Euro 7.290,00 oltre spese generali, IVA e CAP, redatta in modo conforme all'apposito modello allegato e debitamente sottoscritta.

**Non saranno ammesse alla presente selezione offerte non conformi a quanto richiesto con la presente lettera.**

Per ulteriori chiarimenti, si prega di contattare telefonicamente il Settore Legale al numero 055/6390320-315-226.

Restando in attesa di quanto richiesto, si inviano i migliori saluti.

Il Dirigente Area 1  
Dott. Dario Navarrini



**Domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento di incarico di assistenza e difesa in giudizio per la proposizione di ricorso per Cassazione avverso sentenza della Commissione Tributaria Regionale in materia di ICI**

Il/la sottoscritto/a.....  
Codice fiscale.....  
con studio nel Comune di..... Provincia .....

Via/Piazza .....

telefono ..... fax .....

email .....

pec.....

**CHIEDE**

di essere ammesso alla selezione comparativa in oggetto e, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

**DICHIARA:**

di essere tuttora in possesso dei requisiti di cui alla dichiarazione presentata ai fini dell'iscrizione all'Elenco Comunale degli Avvocati e di altri professionisti;

di essere in condizione di contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006;

di non avere incarichi in corso contro l'Amministrazione Comunale e che non ricorre alcuna situazione di conflitto di interessi o di incompatibilità con l'incarico, alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale;

**ATTESTA inoltre :**

di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e prescrizioni contenute nel Regolamento comunale per il conferimento di incarichi professionali nonché nello schema di convenzione allegato alla lettera d'invito alla presente procedura comparativa.

**Data**

**Firma**

.....

.....

N.B.: Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il sottoscrittore deve allegare semplice copia fotostatica di un proprio valido documento d'identità.



**Selezione per l'affidamento di incarico di assistenza e difesa in giudizio per la proposizione di ricorso per Cassazione avverso sentenza della Commissione Tributaria Regionale in materia di ICI**

**OFFERTA ECONOMICA**

Il/la sottoscritto/a.....  
nato/a a ..... il .....  
con studio nel Comune di..... Provincia.....  
Via/ Piazza .....  
e-mail.....  
PEC.....

**OFFRE**

per l'espletamento dell'incarico in oggetto la somma di Euro ..... **oltre spese generali, IVA e CAP**, inferiore a quella di Euro 7.290,00 oltre spese generali, IVA e CAP fissata a base d'asta, ritenendo che la somma offerta garantisca un compenso adeguato all'importanza dell'opera ed al decoro della professione.

**Data**

**Firma leggibile e timbro**

.....

.....



**ALL. A - SCHEMA**

**CONVENZIONE DI INCARICO DI ASSISTENZA LEGALE**

L'anno ....., addì ....., in Bagno a Ripoli e nella Sede Comunale – Ufficio Dirigente Area 1

Con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, a norma dell'art. 1372 del codice civile,

**TRA**

Il Comune di Bagno a Ripoli (di seguito: Comune), con sede in Bagno a Ripoli, Piazza della Vittoria 1, C.F. 01329130486, in persona del Dott. ...., nato a ....., il ....., il quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune predetto, che rappresenta nella Sua qualità di Dirigente dell'Area 1;

**E**

L' Avv.....(di seguito: legale), con studio in ....., Codice Fiscale.....;

**PREMESSO CHE:**

- il Comune di Bagno a Ripoli ha l'esigenza di individuare un legale a cui affidare un incarico di assistenza e difesa in giudizio che consiste nella proposizione di ricorso per Cassazione avverso la sentenza n. .... della Commissione Tributaria Regionale che ha respinto il ricorso proposto dall'Ente per l'annullamento della sentenza n. .... della Commissione Tributaria Provinciale che aveva accolto il ricorso promosso da contribuente avverso un diniego di rimborso di maggiore ICI versata in forma ordinaria per gli anni 2006-2010 in merito ad immobile storico-artistico di categoria D2 adibito ad attività alberghiera;

- con la Determinazione del Dirigente Area 1 n. .... del.....si è provveduto all'individuazione e nomina dell'avvocato cui affidare l'incarico suddetto;

- con la medesima Determinazione del Dirigente Area 1 n. .... del ..... è stato approvato lo schema della presente convenzione d'incarico;

**CIO' PREMESSO**

Tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di incarico in oggetto, secondo le seguenti modalità e condizioni:

**Art. 1** – La presente convenzione disciplina l'incarico di assistenza e difesa in giudizio in relazione alla proposizione di ricorso per Cassazione a tutela degli interessi dell'Ente avverso la sentenza citata in premessa.



**Art. 2-** Il legale si rende disponibile a percepire un compenso pari ad Euro ..... oltre spese generali, IVA e CAP, per l'incarico in oggetto; detta somma risulta congrua secondo i parametri di cui al D.M. 10 marzo 2014, n. 55; sono fatte salve le spese vive e gli oneri e contributi documentati che potranno essere rimessi a carico dell'Ente dal legale. Il Comune è tenuto a corrispondere al legale incaricato l'intero importo di cui alla presente convenzione, indipendentemente dalla eventuale minore liquidazione giudiziale e dal relativo onere di rifusione posto a carico della controparte. Ove l'importo liquidato giudizialmente sia superiore a quanto sopra pattuito, la differenza sarà riconosciuta a favore dell'avvocato.

**Art. 3** - Il legale si impegna a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, allegando la relativa documentazione e fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune. Il legale si impegna altresì a richiedere la unificazione di eventuali giudizi aventi lo stesso oggetto. L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione delle vertenze. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito. Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività di difesa, non darà luogo ad un compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale. Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito dei provvedimenti giurisdizionali. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.

**Art. 4** - Il professionista incaricato dichiara che non ricorre alcuna situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare del legale, a fronte della violazione anche di una sola delle predette prescrizioni l'Amministrazione è in facoltà di risolvere la presente convenzione ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c. A tal fine il legale si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

**Art. 5** – Il Comune può procedere alla risoluzione della presente convenzione ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c., oltre che nel caso previsto all'articolo precedente, anche nei seguenti casi:

- a) in caso di mancato rispetto dei tempi strettamente connessi alla tipologia del supporto richiesto e/o delle modalità di esecuzione dell'incarico pattuite mediante la presente convenzione;
- b) nel caso in cui il professionista non adempia usando la diligenza che l'incarico richiede ai sensi dell'art. 1176, comma 2 c.c..

E' fatto salvo in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento del danno.



**Art. 6** – Il Comune ha la facoltà di revocare l'incarico, mediante atto idoneamente motivato, nel caso in cui venga meno il rapporto fiduciario con il legale incaricato ovvero quando ciò sia giustificato da sopravvenute ragioni di interesse pubblico. In tal caso l'Amministrazione, con almeno dieci giorni di anticipo, dà avviso della propria intenzione mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, e la revoca è efficace dal momento del ricevimento della stessa. E' fatta comunque salva la corresponsione da parte del Comune al professionista delle spese necessarie sostenute e del compenso per l'attività espletata fino alla data di efficacia della revoca, il tutto nei limiti fissati al precedente articolo 2.

**Art. 7** - Il legale incaricato si obbliga ad osservare strettamente il codice deontologico ed a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Amministrazione comunale per tutta la durata del rapporto instaurato con la presente convenzione.

**Art. 8**– Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune. Il professionista può ricorrere all'assistenza di un domiciliatario. In tal caso, la scelta è fatta liberamente dal professionista incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune. Gli oneri e/o le spese per tale assistenza verranno corrisposti al domiciliatario dal professionista incaricato principale, il quale provvederà ad includere nella propria notula la relativa somma.

**Art. 9** – Il legale ha facoltà di rinunciare all'incarico per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi, nei limiti fissati all'art. 2, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.

**Art. 10** – Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atto e documento utili all'espletamento dell'incarico.

**Art. 11** – La sottoscrizione della presente convenzione costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in essa contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

**Art. 12** – Il Comune, ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, informa il legale – il quale ne prende atto e dà il relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

**Art. 13** – Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile e a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati.



**Art. 14** – La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d’uso, ai sensi e per gli effetti dell’art. 2, tariffa parte seconda, allegata al DPR 26.04.1986, n° 131. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del legale incaricato.

Letto, approvato e sottoscritto

PER IL COMUNE DI BAGNO A RIPOLI

.....

IL PROFESSIONISTA

AVV.....

\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole sub 2), 3), 4), 5) e 6).

PER IL COMUNE DI BAGNO A RIPOLI

.....

IL PROFESSIONISTA

AVV.....

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_