



Determinazione n. 1215 del 13.12.2016

Oggetto: Gara Svolta mediante procedura negoziata per la concessione della "Gestione del Teatro Comunale di Antella - Periodo 1° Luglio 2017 31 Dicembre 2020".
Approvazione avviso esplorativo.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la disposizione del Sindaco per l'attribuzione Direzione Area 4 n. 84 del 2 maggio 2016;

PREMESSO che il Comune di Bagno a Ripoli è proprietario dell'immobile di pregio storico posto in Via di Montisoni 10 loc. Antella, Comune di Bagno a Ripoli, già denominato "Ex Casa del Popolo di Antella" ed oggi chiamato "Teatro Comunale di Antella" in sigla TCA;

PRESO ATTO che l'immobile in oggetto ospita al piano terra una struttura predisposta a piccolo Teatro della capienza massima di 99 posti, struttura in possesso di tutti i requisiti di legge per ospitare l'attività di spettacolo.

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale sulla base della positiva esperienza maturata negli anni passati, che si concluderà alla data del 31 Dicembre 2016, ha intenzione di continuare ad affidare all'esterno la gestione del Teatro Comunale di Antella in considerazione della complessità della gestione di una struttura teatrale, se pur di limitate dimensioni quale quella in oggetto.

VISTO l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 il quale prescrive che: "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";

VISTO l'art. 36, comma 2 lett. b) del predetto Codice dei Contratti il quale stabilisce che: "*per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, - si procede all'affidamento - mediante procedura negoziata **previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici** individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli invit*";

DATO ATTO che l'Amministrazione si riserva una supervisione ed un controllo attento sulla gestione del teatro attraverso l'adozione di uno schema di convenzione/capitolato molto dettagliato in cui resta preminente il ruolo di programmazione del Comune di Bagno a Ripoli limitando al massimo sia la discrezionalità



che il rischio di impresa del soggetto che risulterà aggiudicatario, così come è stato fatto negli anni precedenti;

DATO ATTO che non è presente all'interno dell'Amministrazione personale idoneo alla gestione diretta di tale servizio per cui si rende necessario ricorrere ad un soggetto esterno;

RIBADITO che l'Amministrazione con queste attività si propone l'obiettivo di favorire la promozione e lo sviluppo dell'attività teatrale e culturale in generale facendo del Teatro Comunale di Antella un punto di riferimento per le associazioni del settore;

DATO ATTO che a tale fine è necessario ricorrere all'individuazione di soggetti che abbiano:

- competenze professionali specifiche in ambito culturale e teatrale;
- una mission volta alla promozione delle attività teatrali e culturali in generale;
- una dimostrata capacità di gestire strutture similari;

CONSIDERATA la necessità di procedere alla pubblicazione di un avviso pubblico volto ad individuare i soggetti interessati a partecipare alla gara che possiedano i requisiti richiesti come specificato nell'avviso allegato alla presente.

DETERMINA

1. di approvare l'avviso pubblico, il capitolato/convenzione e la modulistica allegati alla presente a farne parte integrante e sostanziale;
2. di provvedere alla pubblicazione di un avviso pubblico volto ad individuare i soggetti interessati a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento in concessione del servizio "gestione del teatro comunale di antella - periodo 1° luglio 2017-31 dicembre 2020" così come da allegato alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale;
3. di stabilire che l'avviso resti pubblicato nei modi previsti dalla legge per 15 giorni consecutivi, così come previsto al punto 4.1.4 delle Linee guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;
4. di procedere successivamente all'avvio di procedura negoziata per la concessione del servizio di cui all'oggetto, ai sensi del d.lgs.50/2016

Il Dirigente Area 4
dr. Fabio Baldi



CAPITOLATO

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL TEATRO DI ANTELLA A BAGNO A RIPOLI

L'anno addi del mese diin Bagno a Ripoli

FRA

-COMUNE DI BAGNO A RIPOLI,

E

- _____

PREMESSO:

- Che il Comune di Bagno a Ripoli è proprietario del Teatro dell' Antella, posto in Antella in via Montisoni 10,
- che il Comune intende affidare in concessione la gestione del Teatro Comunale dell'Antella al _____, individuato a mezzo di procedura di gara stabilendo che gli eventuali utili della gestione del Teatro dovranno essere reinvestiti all'interno della medesima gestione,
- che l----- ha dato la sua disponibilità alla gestione, all'organizzazione ed alla programmazione delle attività del Teatro dell'Antella, rispondendo all'avviso pubblico per la ricerca del gestore del Teatro stesso per il periodo 01.07.2017-31.12.2020;
- che la presente convenzione, attraverso cui si intende regolare i rapporti con l'aggiudicatario della stessa procedura specifica in dettaglio le questioni relative alla promozione ed alla gestione del teatro;
- che al fine di garantire la promozione dell'attività teatrale verrà costituito un apposito comitato presieduto dal Sindaco o suo delegato, composto dal Responsabile dell'Ufficio Cultura e dai rappresentanti dell'associazionismo culturale operante sul territorio individuati dall'Amministrazione Comunale in un numero massimo di 2 (due): tale comitato avrà il compito di raccogliere, selezionare e promuovere in collaborazione con l'aggiudicatario le iniziative che arricchiscano la programmazione culturale del "Teatro Comunale di Antella". Il Comitato si riunirà almeno una volta ogni sei mesi.

Tanto premesso e ritenuto:

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1)PREMESSA



La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) COMITATO DI COORDINAMENTO E PROMOZIONE

E' costituito un apposito Comitato presieduto dal Sindaco o suo delegato, composto dal Responsabile dell'Ufficio Cultura e da rappresentanti dell'associazionismo culturale operante sul territorio individuati dall'Amministrazione Comunale, secondo criteri stabiliti dall'Amministrazione Comunale, in un numero massimo di 2 (due): tale comitato avrà il compito di raccogliere, selezionare e promuovere in collaborazione con l'Aggiudicatario le iniziative che arricchiscano la programmazione culturale del "Teatro Comunale di Antella". Il Comitato si riunirà almeno una volta ogni quattro mesi.

3) OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il Comune di Bagno a Ripoli affida in concessione all'Aggiudicatario che accetta, l'organizzazione culturale, artistica ed economico - giuridica finalizzata anche alla produzione di attività di spettacolo nelle sue più diverse forme ed espressioni nell'ambito del Teatro dell' Antella, in particolare attuando la programmazione predisposta dal Comitato di cui all'articolo precedente.

4) SPAZI DELL'IMMOBILE UTILIZZABILI PER L'ATTIVITA' AFFIDATA IN CONCESSIONE.

L'Aggiudicatario si obbliga a gestire il Teatro Comunale dell'Antella e gli spazi annessi individuati come "Arena estiva", 2 camerini con locali di servizio, le stanze sulla destra e sinistra entrando dall'ingresso principale (piano terra) nei termini indicati nel presente atto ed in particolare a realizzare gli obiettivi culturali in forza dei quali il Comune ha ritenuto di conferire alla stessa l'incarico per la gestione del medesimo teatro.

5) PROMOZIONE CULTURALE SUL TERRITORIO.

Convengono le parti che per realizzare gli obiettivi culturali di cui sopra l'Aggiudicatario dovrà svolgere una attività artistica che, tenendo in considerazione anche le forze culturali più significative del territorio toscano e di Bagno a Ripoli in particolare, promuova la valorizzazione delle realtà e delle iniziative culturali già presenti sul territorio e già sostenute dal Comune di Bagno a Ripoli nel campo del teatro, musica, danza, cinema e di ogni altra espressione artistica di vario genere; eventi ed incontri di ogni genere che, comunque, si pongano l'obiettivo di diffondere il pensiero culturale in tutte le sue forme e/o manifestazioni; in altre parole una programmazione artistica che possa coinvolgere e stimolare in primo luogo gli abitanti di Bagno a Ripoli, con particolare riferimento al pubblico giovanile ed anziano, nonché tutta la comunità toscana con specifica attenzione a quella fiorentina.

Quanto sopra anche attraverso:

- lo sviluppo di iniziative concrete di collaborazione con le Associazioni culturali del territorio al fine di promuovere la crescita culturale del territorio stesso;



- iniziative per promuovere tutte quelle forme di collaborazione ritenute opportune con le espressioni artistiche e culturali sul territorio comunale ed aree limitrofe.

6) COLLABORAZIONE CON LE ASSOCIAZIONI CULTURALI DEL TERRITORIO.

Per la realizzazione di quanto sopra l'Aggiudicatario potrà utilizzare non in secondo luogo l'attività dell'associazionismo, offrirà spazi e supporti ad attività, associazioni, enti e realtà artistiche che si inseriscono nel panorama culturale del territorio comunale.

7) AFFIDAMENTO IN USO A TERZI DI PORZIONI DELL'IMMOBILE AFFIDATO IN CONCESSIONE.

La struttura teatrale ed i locali annessi di cui sopra potranno essere concessi in uso a terzi da parte dell'Aggiudicatario; i corrispettivi introitati, il cui importo dovrà essere necessariamente concordato fra l'Aggiudicatario e l'Amministrazione Comunale, derivanti dall'utilizzo delle strutture teatrali così come sopra precisate, dovranno essere reinvestiti nell'attività teatrale; tali corrispettivi non dovranno essere inferiori ai minimi costi di gestione di anno in anno concordati con il Comune.

8) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO.

L'Aggiudicatario si obbliga a farsi carico:

8.1) di tutte le spese di personale tecnico, amministrativo, nonché di pulizia dei servizi al piano terreno, della stanza piano terreno a sinistra entrando ed infine di sorveglianza inerenti lo svolgimento dell'attività;

8.2) di tutte le spese necessarie per la corretta gestione dello spazio teatrale;

8.3) delle spese di pubblicità e promozione esclusivamente dell'attività promossa e gestita direttamente dall'aggiudicatario; ne restano escluse quelle attività in cartellone presentate e concordate con il Comune, nonché con il comitato di cui all'art. 2 e a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, le iniziative "rassegna Scuola-Teatro" e "Schermi Irregolari";

8.4) della responsabilità prevista dal D.lgs.81/2008 e successive modifiche e variazioni;

8.5) della manutenzione ordinaria dei locali, impianti ed arredi del teatro e dei locali annessi (come punto 4) nello stato in cui vengono consegnati risultante dal verbale di consegna redatto in contraddittorio dalle parti il giorno _____; della manutenzione ordinaria degli altri locali che costituiscono l'intero immobile ed affidati ad altri utenti, l'Aggiudicatario risponde di fronte al Comune e dei costi di questa si rivarrà sugli utilizzatori delle altre porzioni di immobile;



8.6) di gestire il Teatro Comunale dell' Antella osservando le normative ed i regolamenti vigenti in materia di pubblico spettacolo facendosi carico di tutte le attività utili allo scopo;

8.7) di tutte le spese inerenti e conseguenti il rilascio della licenza di esercizio di pubblico spettacolo con esclusione delle iniziative autonome (non in cartellone vedi p.4);

8.8) di stipulare una idonea polizza assicurativa di responsabilità verso terzi e per danni provocati al teatro ed all'intero immobile nonché agli impianti ed attrezzature nell'ambito delle attività organizzate dall'Aggiudicatario o da soggetti da essa incaricati;

8.9) di mettere a disposizione del Comune al di fuori del programma artistico da essa predisposto ed in collaborazione con il comitato di cui all'art. 2 e compatibilmente con la programmazione in corso, il Teatro Comunale dell' Antella, nella sua piena funzionalità: a questo proposito il Comune dovrà comunicare le proprie necessità con un congruo preavviso (ordinariamente tre mesi nelle giornate stabilmente individuate per le attività artistiche nel cartellone; quindi in sede di redazione dello stesso dovranno essere programmate anche le iniziative del Comune, per le giornate non interessate da programmazione in cartellone sarà sufficiente un preavviso di 15 giorni). Per tale utilizzo le parti concorderanno la somma che il Comune dovrà corrispondere, fermo restando che questa ultima non potrà superare i costi fissi e generali che verranno di anno in anno aggiornati e concordati e che potranno essere modificati nel corso dell'anno per eventuali aumenti di tariffe non prevedibili, che dovranno necessariamente fare riferimento ad una scheda tecnica allegata (e che costituisce parte integrante del presente atto) riportante nel dettaglio le voci dei costi fissi e generali che vengono sostenuti per la realizzazione di uno spettacolo - tipo in una struttura come quella del Teatro dell'Antella.

Relativamente alla voce riscaldamento si dovrà opportunamente considerare lo stato delle condizioni climatiche (estate, inverno) alla data di svolgimento degli spettacoli stessi. L'Amministrazione Comunale con la firma della presente convenzione approva la scheda tecnica di cui sopra.

Le variazioni che di volta in volta si renderanno necessarie alla scheda tecnica- tipo non comporteranno comunque modifiche al presente atto.

E' fatta salva la possibilità per il Comune di poter usufruire del teatro per iniziative proprie, anche teatrali i cui costi tecnici saranno a carico dell'Aggiudicatario che introiterà l'eventuale incasso. Se l'incasso epurato dalle spese (SIAE, IVA ecc) non supererà la quota concordata per l'utilizzo del teatro come all'inizio del presente articolo, la cifra verrà conguagliata da parte del Comune.

8.10) di tutte le spese relative alle utenze per energia elettrica Gas, rifiuti e quanto di competenza della struttura teatrale a titolo di tributi, imposte e tasse inerenti e conseguenti l'attività culturale, l'Aggiudicatario si obbliga a rimborsare al Comune una quota pari ad un terzo.

9) OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune dovrà:



9.1) corrispondere annualmente all'Aggiudicatario, per la gestione del Teatro dell' Antella di cui alla presente convenzione, la somma massima di Euro 30.000,00 (trentamila) come contributo (quindi esente IVA) per la stagione artistica, oltre a quando eventualmente introitato a titolo di contributi da parte di Enti pubblici, Enti privati, soggetti privati e quanti altri, reperiti dallo stesso Comune e/o dall'Aggiudicatario, contributi tutti riferibili all'attività svolta dalla stessa nelle strutture teatrali Teatro Comunale dell' Antella. La somma verrà corrisposta al concessionario anticipatamente rispetto all'inizio della stagione teatrale e quindi entro il 30/settembre di ogni anno.

9.2) farsi carico delle spese per la manutenzione straordinaria del Teatro e degli spazi annessi.

Al fine di garantire la funzionalità della struttura, in caso di eventi imprevisti legati alla manutenzione straordinaria, l'Aggiudicatario potrà procedere all'intervento di riparazione, previa comunicazione scritta inviata almeno 48 ore prima dell'intervento all'Amministrazione Comunale che valuterà l'opportunità di autorizzare l'intervento suddetto.

9.3) stipulare una idonea assicurazione anche di responsabilità verso i terzi, esclusivamente per tale attività di manutenzione;

9.4) provvedere, con la massima urgenza consentita dalle norme di legge in materia, alle riparazioni di straordinaria manutenzione;

9.5) corrispondere all'Associazione, alla scadenza della presente convenzione, gli eventuali importi dovuti a fronte di miglioramenti apportati al teatro e/o ai locali annessi (punto 4) anche per l'acquisto dei materiali di arredo e di attrezzistica.

Detti miglioramenti dovranno essere espressamente autorizzati dal Comune prima della loro realizzazione;

9.6) rilasciare quelle dichiarazioni necessarie per legge o per regolamento spettanti al proprietario del locale ed intestare la licenza per l'esercizio di pubblico spettacolo all'Associazione, in persona del suo presidente. Considerato che l'attività del teatro è comunque anche espressione delle realtà locali e che la programmazione è concordata con l'Amministrazione Comunale, questa dovrà evitare la concomitanza con attività similari di spettacolo.

10) VERIFICA DELLO STATO DELL'IMMOBILE DOPO LE INIZIATIVE DEL COMUNE.

Nel caso di utilizzo degli spazi da parte del Comune per proprie iniziative, l'aggiudicatario dovrà comunicare al Comune gli eventuali danni provocati al Teatro da parte di soggetti terzi onde consentire al Comune medesimo la richiesta di risarcimento.



11) RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO PER I DANNI ARRECATI PER COLPA ALL'IMMOBILE AFFIDATO IN CONCESSIONE.

L'Aggiudicatario nell'ambito delle attività organizzate dalla medesima o da soggetti da essa incaricati risponde al Comune di tutti i danni provocati per colpa alle strutture e locali annessi.

A tale proposito è fatto obbligo all'Aggiudicatario di:

A) dare notizia di qualsiasi evento dannoso al Comune entro 3 giorni dalla constatazione dell'evento stesso;

B) provvedere limitatamente ai danni derivanti da comportamenti colposi, nei termini, modalità e condizioni indicati dal Comune alla rimessa in pristino e/o risarcimento del danno provocato. La valutazione dell'entità del danno dovrà avvenire in accordo tra le parti.

12) OBBLIGO DI INSERIMENTO DEL LOGO DEL COMUNE E DEL TEATRO COMUNALE DI ANTELLA

Su tutto il materiale pubblicitario e di stampa (locandine, manifesti, programmi di sala e comunicati stampa) inerente ad ogni attività dell'Aggiudicatario che verrà effettuata nel Teatro e/o nei locali annessi si dovrà indicare nell'intestazione il Comune di Bagno a Ripoli con la specifica menzione di: " Teatro Comunale di Antella ".

13) PROVENTI DELL'ATTIVITA' TEATRALE E CULTURALE

Convengono le parti che tutti i proventi derivanti dall'attività teatrale e le altre attività culturali e spettacolari in genere e collaterali di gestione (di ristoro e attività a terzi) posta in essere dall'aggiudicatario saranno da questa direttamente introitati.

14) RENDICONTAZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA DAL CONCESSIONARIO.

L'aggiudicatario dovrà rendicontare al Comune entro il 30 giugno di ogni anno e comunque entro e non oltre il 20 settembre circa i programmi svolti, gli introiti percepiti dalle varie attività di gestione effettuate annualmente nel corso del periodo di validità della concessione stessa: alla medesima data l'Aggiudicatario si obbliga a presentare al Comune il programma della futura stagione teatrale onde consentire al Comune la valutazione circa l'erogazione del contributo di cui al punto 9.1).

Nel caso in cui dalla gestione risultasse un utile salvo che tali utili non siano indirizzati ad attività pluriennali e reinvestite in produzioni proprie nell'attività teatrale (punti 5 e 6) questo dovrà essere detratto dal contributo che il Comune si è impegnato a versare ai sensi del punto 9.1).

Nel caso, invece, venisse determinato un disavanzo esso sarà a totale carico



dell'Aggiudicatario fatto salvo che esso non sia imputabile all'inadempimento anche parziale da parte del Comune di quanto stabilito ai punti 9.1 e 17 della presente convenzione.

Nel caso in cui dal controllo di gestione dovessero emergere gravi difficoltà di carattere economico per il regolare proseguimento della gestione, è facoltà di ciascuna delle parti recedere dalla presente convenzione con un preavviso di 90 giorni.

Le parti si riservano comunque di proseguire nel rapporto di collaborazione individuando di comune accordo modalità diverse per la continuazione della stessa.

15) RICHIESTE DI CONTRIBUTI AD ENTI TERZI PUBBLICI E PRIVATI.

L'Aggiudicatario si obbliga altresì a formalizzare nei termini previsti dalle leggi e dai regolamenti le domande di richiesta di contributi per la gestione del Teatro agli Enti Pubblici, nonché a tutti quegli organismi di natura pubblica che possono contribuire ad incrementare la dotazione economica destinata a sostenere la gestione. L'Amministrazione Comunale si impegna a fornire tutta la necessaria collaborazione alla ricerca di tali finanziamenti.

16) RICONSEGNA DELL'IMMOBILE ALLO SCADERE DELLA CONCESSIONE

L'Aggiudicatario si obbliga allo scadere della presente convenzione a restituire il Teatro ed i locali annessi impegnandosi a conservarli secondo il buon uso, le normative ed i regolamenti in materia, nello stesso stato in cui sono stati consegnati salvo il normale deterioramento per l'uso e vetustà come luogo pubblico.

A questo proposito il Comune ha predisposto in contraddittorio con un rappresentante dell'Aggiudicatario un inventario riportante la descrizione delle caratteristiche della struttura teatrale, degli impianti, delle attrezzature, dei mobili e degli arredi, e quando altro presente nel teatro.

Tale inventario sottoscritto ed dalle parti è parte integrante e sostanziale alla presente convenzione.

17) VINCOLO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA.

Le parti concordano che il programma delle attività teatrali che l'Aggiudicatario svolgerà nel periodo di concessione del Teatro è quello presentato all'Amministrazione Comunale e da essa approvato.

18) MANLEVA PER LA RESPONSABILITA' DEL COMUNE

L'Aggiudicatario, in armonia con quanto in precedenza stabilito solleva indenne l'Amministrazione Comunale di ogni e qualsiasi responsabilità ad essa riconducibile per colpa, inerente e conseguente l'attività svolta per quando riguarda la responsabilità verso terzi e verso fornitori in genere.

L'Aggiudicatario dichiara che i rapporti e gli impegni con i fornitori sono dalla stessa assunti



direttamente e che il Comune non è responsabile per nessuna ragione e titolo nei confronti di questi ultimi.

19) RINVII

Per quando non espressamente previsto dalla presente convenzione le parti rinviano a quanto disciplinato dalle normative civilistiche ed amministrative nonché ai regolamenti che disciplinano la materia.

20) SPESE

Le spese del presente atto e conseguenti sono a carico dell'Amministrazione Comunale.

21) DURATA

La durata della presente convenzione è stabilita per tre anni e mezzo.

Letto, approvato e sottoscritto

Comune di Bagno a Ripoli

Ditta aggiudicataria



AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE AD UNA PROCEDURA AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2 LETT. B) DLGS 50/2016 PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL TEATRO COMUNALE DI ANTELLA PER IL PERIODO 01.07.2017- 31.12.2020

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 36, comma 2 lett. b) D. Lgs 50/2016;

Vista la propria determinazione n. del Dicembre 2016, di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che è avviata indagine di mercato finalizzata ad individuare gli operatori economici da invitare ad una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del Dlgs 50/2016, per la Concessione della gestione del Teatro comunale di Antella per il periodo **01.07.2017-31.12.2020**

1. VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE: Euro 200.000,00 Iva esclusa, calcolato ai sensi dell'art. 167 del D. Lgs 50/2016.

2. DURATA DELL'APPALTO: 3 anni e mezzo

3. OGGETTO DELL'APPALTO:

Concessione per la gestione del Teatro comunale di Antella, come meglio specificato nell'allegato Capitolato.

4. REQUISITI

Sono ammessi a manifestare il proprio interesse ad essere invitati alla procedura negoziata in oggetto i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti:

4.1 Requisiti di ordine generale:

Requisiti di ordine generale previsti dall'art 80 dlgs 50/2016: non devono sussistere, a carico degli operatori che manifestano l'interesse, le cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici previste dall'art 80 dlgs 50/2016 o da altre disposizioni di legge vigenti. L'insussistenza di dette cause, genericamente dichiarata ai fini della manifestazione di interesse, andrà dettagliata e confermata all'atto della partecipazione alla procedura negoziata.

Nei confronti del soggetto aggiudicatario e, se ritenuto opportuno/necessario, anche di altri soggetti partecipanti alla procedura di gara, si procederà in ogni caso alla verifica dei requisiti autodichiarati, ai sensi di legge.



4.2 Requisito di idoneità professionale:

Operatore economico ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. p) del D.Lgs 50/2016 che svolga attività culturale coerente con la finalità dell'avviso

4.3 Requisiti di carattere speciale:

a) Requisiti di capacità economica e finanziaria: art. 83 comma 1 lettera b):

Fatturato per servizi analoghi a quelli oggetto della concessione riferito agli ultimi tre anni (2013/2014/2015).

Il totale del triennio 01/01/2013- 31/12/2015 non dovrà essere inferiore a € 200.000,00 (euro duecentomila), Iva esclusa.

b) Requisiti di capacità tecnica e professionale: art 83 comma 1 lettera c) dlgs 50/2016:

Aver prestato nell'ultimo triennio n. 2 **servizi analoghi** a quelli oggetto della concessione, di durata per lo meno annuale.

4.5 (Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi)

Per il requisito **di idoneità professionale** di cui al paragrafo **4.2**, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della iscrizione alla CCIAA.

Il requisito di cui al precedente paragrafo **4.3, lett. a) requisiti di capacità economica e finanziaria, punto 1, relativo al fatturato**, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura **maggioritaria** dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo ai **servizi analoghi** di cui al precedente paragrafo **4.3, lett. b) requisiti di capacità tecnica e professionale** deve essere posseduto cumulativamente dal RTI, ma in misura maggioritaria dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete, **nel rispetto delle proporzioni derivanti dalla ripartizione delle prestazioni all'interno dell'ATI.**

Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui al presente paragrafo, ai sensi dell'art. 47 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili), i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli



consorziate esecutori.

5. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE:

Il termine perentorio entro il quale dovranno pervenire le manifestazioni di interesse è fissato nel giorno **dicembre 2016**.

Al fine della manifestazione di interesse, ciascun operatore economico dovrà far pervenire al Comune, entro il suddetto termine, apposita domanda/autodichiarazione/i, utilizzando il fac-simile **Modulo A** e la relativa **dichiarazione (All. 1)**, allegati al presente avviso o comunque riprodotta/e in modo ad esse conforme.

Le domande con le relative dichiarazioni (e con la eventuale ulteriore documentazione aggiuntiva laddove necessaria) dovranno essere inviate esclusivamente **via pec, (Posta elettronica certificata)** all'indirizzo **comune.bagno-a-ripoli@postacert.toscana.it**, e dovranno recare la **firma digitale** del dichiarante legale rappresentante o suo procuratore.

Ai fini della data di arrivo farà fede la data e l'ora di arrivo registrata sul sistema.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato quanto segue: "Istanza per manifestazione di interesse per individuare gli operatori economici da invitare ad una procedura negoziata per la gestione del teatro comunale di antella 2017/2020".

Eventuali domande trasmesse oltre il termine indicato non saranno tenute in considerazione ai fini della procedura negoziata in oggetto.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese/consorzio/aggregazioni di imprese costituenti, **ciascun soggetto partecipante** dovrà compilare **il Modulo A ed allegato/i**, che dovranno essere trasmessi unitamente a cura del soggetto individuato quale capogruppo.

Non saranno prese in considerazione e non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione, le manifestazioni di interesse e connesse autodichiarazioni:

- ◆ che siano pervenute oltre il termine perentorio previsto;
- ◆ nei casi di divieto sopra indicati;
- ◆ che non siano sottoscritte con firma digitale dal dichiarante Legale Rappresentante o suo Procuratore.

6. SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui sopra che abbiano manifestato il proprio interesse nei modi e termini sopra indicati saranno invitati alla procedura di appalto ai sensi dell'art 36, comma 2 lett. b) del Dlgs 50/2016 per l'acquisizione dei servizi in oggetto.

Ove ritenuto necessario per l'eventuale eccessivo numero di istanze pervenute, i soggetti da invitare alla procedura negoziata saranno selezionati, a cura del Responsabile del Procedimento, mediante **sorteggio pubblico dei numeri di protocollo agli stessi associati, senza rendere note le corrispondenti denominazioni**. La data e l'ora del sorteggio verranno rese note



tramite avviso inserito nel profilo di committente dell'Ente (www.comune.bagno-a-ripoli.fi.it) nel link relativo alla presente procedura, almeno due giorni prima della loro effettuazione. Il numero minimo di operatori che verranno invitati alla procedura negoziata è, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D. Lgs 50/2016, di **5 operatori economici**, se sussistono in tal numero soggetti idonei.

Nel caso in cui il numero degli operatori manifestanti interesse fosse insufficiente rispetto al numero minimo sopra indicato, il Responsabile del Procedimento potrà integrare il numero dei soggetti da invitare con altri in possesso dei medesimi requisiti, individuati tramite ulteriori indagini di mercato, oppure inserendovi gli operatori economici che abbiano già partecipato ad altre gare per servizi analoghi bandite da questa Amministrazione.

Si precisa che il Comune di Bagno a Ripoli con Deliberazione G.M. n. 141 del 12.11.2014 ha aderito al Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana; pertanto le procedure negoziate ex art. 36 del D. Lgs. 50/2006 e ss.mm. si svolgeranno in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), che non consente l'invito a soggetti non registrati sulla piattaforma.

La lettera di invito a presentare offerta verrà pertanto inviata esclusivamente agli operatori economici selezionati in base ai criteri di cui al presente avviso, già registrati sulla piattaforma START.

Gli operatori economici interessati dovranno dunque, sin dalla data di manifestazione di interesse, identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – istanza *Altri Enti Pubblici RTRT*, accessibile all'indirizzo <https://start.e.toscana.it/rtrt/>

Istruzioni dettagliate su come effettuare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 86838415/38, o all'indirizzo di posta elettronica: infopleiade@i-faber.com.

La procedura negoziata sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nell'ambito della quale saranno attribuiti massimo punti 70 all'Offerta tecnico gestionale e massimo punti 30 all'Offerta economica, formulata mediante ribasso sul contributo pubblico annuo a base d'asta di Euro 30.000,00, previa valutazione positiva del piano economico finanziario.

Le modalità di presentazione dell'offerta e di svolgimento di detta procedura, conformi alle previsioni di cui al Dlgs 50/2016, saranno riportate nelle lettere di invito.

Informazioni generali:

Responsabile del presente procedimento: Dott. Fabio Baldi, Dirigente Area 4

La ricezione delle manifestazioni di interesse non impegna comunque l'Amm.ne Com.le ad avviare la procedura di affidamento del servizio in oggetto.

L'accesso alla procedura di affidamento verrà consentito dopo la data di scadenza di presentazione delle relative offerte. Nel profilo di committente e nel sito dell'Osservatorio Regionale verranno



comunque effettuate le pubblicazioni a norma di legge.

Per tutto quanto non espressamente previsto si fa rinvio alla vigente normativa in materia.

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.196/2003 " Codice in materia di protezione dei dati personali":

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato nel rispetto del D.Lgs.196/2003 ed avverrà esclusivamente nell'ambito del presente procedimento. Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dall'art.7 del Codice.

Titolare del trattamento è il Comune di Bagno a Ripoli.

Responsabile del Trattamento è il Dirigente dell'Area 4.

Informazioni potranno essere richieste rivolgendosi al Rup (Tel. 32074317646 email: fabio.baldi@comune.bagno-a-ripoli.fi.it).

Il presente avviso e suoi allegati sono pubblicati, in data odierna, all'Albo Pretorio e nel sito internet della Stazione Appaltante (www.comune.bagno-a-ripoli.fi.it /bandi concorsi avvisi). L'avviso viene altresì inserito nel sito dell'Osservatorio Regionale sugli appalti.

Allegato: **Modulo A** e relativa **dichiarazione (All. 1)** reperibile nel sito internet della Stazione Appaltante.

Bagno a Ripoli, liDicembre 2016.

IL DIRIGENTE AREA 4

DR FABIO BALDI

MODULO A - Manifestazione di interesse - Sezione generale e dichiarazione del possesso dei necessari requisiti speciali e generali.

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE AD UNA PROCEDURA AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2 LETT. B) DLGS 50/2016 PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL TEATRO COMUNALE DI ANTELLA PER IL PERIODO 01.07.2017- 31.12.2020

AL COMUNE DI BAGNO A RIPOLI

Piazza della Vittoria n.1
50012 BAGNO A RIPOLI

comune.bagno-a-ripoli@postacert.toscana.it

N.B: In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi, aggregazioni in rete già costituiti, la dichiarazione di cui al presente modulo dovrà essere resa dal solo mandatario; in caso di raggruppamenti/consorzi/aggregazioni costituende, tutti i soggetti partecipanti dovranno compilare il presente modulo.

Il sottoscritto.....nato a

Il.....residente ain

In qualità di:

(contrassegnare la casella che interessa)

Legale Rappresentante

Procuratore, come da procura generale /speciale in data.....

a rogito Notaio.....rep.n.....del.....

dell' IMPRESA SINGOLA

con sede legale in.....

Codice Fiscale /Partita IVA n.....

del CONSORZIO TRA SOC.COOP.DI PROD. E LAVORO (Art.45- lett.b del D.Lgs.50/16)

con sede legale in.....

Codice Fiscale /Partita IVA n.....

del **CONSORZIO TRA IMPRESE ARTIGIANE** (Art. 45, lett.b del D.Lgs. 50/16)

.....
.....

con sede legale in.....

.....

Codice Fiscale /Partita IVA n.....

del **CONSORZIO STABILE** (Art. 45,lett c del D.Lgs. 50/16)

.....
.....

con sede legale in.....

.....

Codice Fiscale /Partita IVA n.....

In caso di raggruppamenti temporanei/aggregazioni di imprese in rete (costituiti o costituendi)

dell'**IMPRESA**

.....
.....

con sede legale in.....

.....

Codice Fiscale/Partita IVA

quale capogruppo-mandataria con:¹

.....
.....
.....
.....

quale mandante con:²

.....

¹ Indicare la denominazione di tutti gli altri soggetti componenti il raggruppamento ;
² Indicare la denominazione di tutti gli altri soggetti componenti il raggruppamento;

.....
.....

In caso di consorzi ordinari (costituiti o costituendi), di cui all'art.45,c.1 lett.e) del D.Lgs. 50/16 e s.m., ovvero GEIE

dell'**IMPRESA**

.....
.....

con sede legale in.....

.....

Codice Fiscale/Partita IVA n.....

quale **consorziata mandataria** con:³

.....
.....
.....

quale **consorziata mandante** con:⁴

.....
.....
.....

presa visione dell'AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE AD UNA PROCEDURA AI SENSI DELL' ART. 36, COMMA 2 LETT. B) DLGS 50/2016 PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL TEATRO COMUNALE DI ANTELLA PER IL PERIODO 01.07.2017- 31.12.2020, manifesta il proprio interesse ad essere invitato a detta procedura per la tipologia di servizi corrispondente ai requisiti posseduti e sotto autocertificati (All. 1).

A tal fine,

comunica

-di eleggere domicilio, per le comunicazioni inerenti la presente procedura in⁵.....

.....

³ **Indicare la denominazione di tutti i soggetti componenti il consorzio, inclusa la richiedente.**

⁴ **Indicare la denominazione di tutti i soggetti componenti il consorzio, inclusa la richiedente.**

⁵ **Inserire l'indirizzo soltanto se diverso da quello della sede legale**

-che il proprio indirizzo di posta elettronica è :

.....
-che il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), per l'invio delle comunicazioni, è:
(in stampatello)

.....

-che il numero di fax attivo è :

.....

Li,.....

[Firma digitale del dichiarante]

Allegato 1 al MODULO A-Autocertificazione-

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE AD UNA PROCEDURA AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2 LETT. B) DLGS 50/2016 PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL TEATRO COMUNALE DI ANTELLA PER IL PERIODO 01.07.2017- 31.12.2020

AL COMUNE DI BAGNO A RIPOLI

Piazza della Vittoria n.1
50012 BAGNO A RIPOLI

Il sottoscritto.....nato a

Il.....residente ain

In qualità di:

(contrassegnare la casella che interessa)

Legale Rappresentante

Procuratore, come da procura generale /speciale in data.....

a rogito Notaio.....rep.n.....del.....

dell'Impresa

con sede inPartita IVA.....

Ai sensi degli artt.46 e 47 ,cc.1 e 2 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, oltre che delle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici,

DICHIARA

- che l'operatore economico rappresentato è iscritto nel registro delle imprese istituito presso la Camera di Commercio ,Industria, Agricoltura Artigianato di

per la seguente attività

.....

.....

codice attività economica⁶.....ed attesta i seguenti dati :

numero di iscrizione.....data di iscrizione.....

durata della ditta/data termine.....

forma giuridica

⁶ Il codice corrisponde ai valori della classificazione delle attività economiche ISTAT

- che i soggetti **attualmente in carica**, indicati all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/16 sono: (**indicare cognome e nome , data e luogo di nascita, residenza, carica rivestita, includendo anche se stesso, firmatario della presente ed i direttori tecnici**⁷)

..... nato a.....

ile residente in.....

qualifica/carica rivestita.....

..... nato a.....

il.....e residente in

qualifica/carica rivestita

.....nato a.....

il.....e residente in

qualifica /carica rivestita

.....nato a.....

il.....e residente in.....

qualifica/ carica rivestita.....

- che i soggetti, indicati all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/16, **cessati dalle cariche nell'anno** antecedente la data di pubblicazione all'Albo pretorio Com.le dell'avviso cui fa riferimento al presente dichiarazione, sono i seguenti (**indicare gli stessi dati di cui al precedente punto**):⁸

.....
.....

(cancellare se non ricorre il caso)

- che, in quanto cooperativa o costituente consorzio fra cooperative è iscritta nell'Albo Generale della cooperazione;

DICHIARA INOLTRE

- di essere a **diretta conoscenza** che l'operatore economico rappresentato ed i soggetti sopra indicati non si trovano in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento degli appalti pubblici previste dall'art. 80 del D.Lgs.50/16 o da altre disposizioni di legge vigenti, nè in alcuna situazione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, con le seguenti (**eventuali**) precisazioni :

.....

7 Devono essere indicati:

- **titolare e direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale,**
- **tutti i soci e direttore/i tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo,**
- **soci accomandatari e direttore/i tecnico/i in caso di società in accomandita semplice,**
- **membri del consiglio di amministrazione cui è stata conferita la legale rappresentanza, membri del consiglio di direzione o di vigilanza e soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo (ivi compresi membri del collegio sindacale o sindaco unico), direttore/i tecnico/i, socio unico persona fisica, socio di maggioranza persona fisica se si tratta di società con meno di quattro soci, in caso di altro tipo di società o consorzio.**

⁸ Vedi nota 7

.....
.....
.....
N.B: Nel caso in cui il soggetto dichiarante non voglia o non possa rilasciare la presente dichiarazione cumulativamente per gli altri soggetti obbligati sopra indicati, questi ultimi dovranno rilasciarla singolarmente, nella forma della dichiarazione sostitutiva e quindi ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente e allegata alla PEC di invio della istanza di manifestazione interesse.

DICHIARA ALTRESI'

REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

che l'Impresa è in possesso dei seguenti requisiti di carattere speciale:

a) Requisiti di capacità economica e finanziaria: art. 83 comma 1 lettera b)

1. fatturato per servizi analoghi a quelli oggetto della concessione riferito agli ultimi tre anni (2013/2014/2015).

Il totale del triennio 01/01/2013- 31/12/2015 non dovrà essere inferiore a € 200.000,00 (duecentomila/00), Iva esclusa.

Anno	Importo fatturato per servizi analoghi (IVA esclusa) Descrizione e relativo importo
2015[euro]
2014[euro]
2013[euro]

b) Requisiti di capacità tecnica e professionale: art 83 comma 1 lettera c) dlgs 50/2016

1. Aver prestato nell'ultimo triennio i seguenti **servizi analoghi** a quelli oggetto dell'appalto:

SERVIZIO	Anno	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	ENTE/SOCIETA' DESTINATARIO	PERIODO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO
1			dal _____ al _____
2			dal _____ al _____
3			dal _____ al _____
4			dal _____ al _____

(SOLO PER I CONSORZI DI CUI ALL'ART. 45 COMMA 2 LETT. C) D.LGS. 50/16)

Nella tabella sottostante, in relazione ai servizi indicati nella colonna "descrizione del servizio" della precedente tabella, devono essere specificate le consorziate esecutrici che hanno eseguito i corrispondenti servizi indicati

SERVIZIO	DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE DELLA CONSORZIATA/E ESECUTRICE/I
1	
2	
3	
4	
....	

ATTESTA

- di essere informato di quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 196/03 e s.m. e di prestare il proprio consenso al trattamento, anche con strumenti informatici, dei dati forniti e raccolti per le finalità connesse esclusivamente alla presente procedura.

Data

[Firma digitale del dichiarante]

NOTA BENE:

La presente dichiarazione, **a pena di non ammissione:**

- DEVE ESSERE FIRMATA DIGITALMENTE E DAL SOTTOSCRITTORE

- DEVE ESSERE RILASCIATA DA CIASCUN SOGGETTO PARTECIPANTE AL RAGGRUPPAMENTO O CONSORZIO O AGGREGAZIONE/GEIE, IN CASO DI IMPRESE TEMPORANEAMENTE RIUNITE O CONSORZIATE

- NEL CASO IN CUI SIA NECESSARIO AGGIUNGERE O INTEGRARE ALCUNA DELLE DICHIARAZIONI PREVISTE, SI INVITA AD ALLEGARE AL PRESENTE MODELLO ULTERIORI DOCUMENTI, FIRMATI DIGITALMENTE DAL DICHIARANTE.

