



DETERMINAZIONE n. 795 del 9 settembre 2016

Oggetto: Recupero crediti – Società Dafne Srl - Incarico Avv. Maria Cecilia Mannocci -
Attribuzione incarico all'Avv. Maria Cecilia Mannocci.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

1. Il Comune vanta dei crediti nei confronti di diversi soggetti privati;
2. Con determinazioni n. 246 del 27.2.2012 e n. 1245 del 19.12.2013 è stato individuato nell'Avv. Maria Cecilia Mannocci il legale cui sottoporre i casi per i quali è necessario provvedere al recupero dei crediti suddetti e che il rapporto tra l'Ente ed il suddetto legale è regolamentato dalla convenzione rep. 4860 del 19.3.2012;
3. In data 27 agosto 2015 questo ufficio ha trasmesso all'Avv. Maria Cecilia Mannocci il fascicolo per il recupero della somma di € 3.140,00 nei confronti della Società Dafne s.r.l. la quale ha presentato offerta di sponsorizzazione tecnica della mostra "Granacci-Larciani all'Oratorio di Santa Caterina svoltasi dal 14 settembre 2013 al 12 gennaio 2014 e, al momento della procedura di regolarizzazione contabile della sponsorizzazione stessa con emissione di fattura di uguale importo da parte sia della Ditta Dafne che del Comune di Bagno a Ripoli, la Ditta in questione, alla verifica della regolarità contributiva, è risultata non regolare nei versamenti a INPS e INAIL; il Comune ha pertanto avviato procedura di intervento sostitutivo presso l'INAIL per l'importo imponibile della fattura oggetto della sponsorizzazione tecnica (oltre che di altra fattura non riferentesi alla sponsorizzazione) e ha chiesto alla Ditta Dafne s.r.l. il pagamento dell'importo corrispondente al Comune; la Ditta Dafne s.r.l. non ha risposto e non ha effettuato il pagamento;

ATTESO che l'Avv. Maria Cecilia Mannocci, in data 1.4.2016, ha comunicato di avere avviato la procedura extragiudiziale per il recupero del credito di cui trattasi e che la Società Dafne s.r.l. risulta essere stata dichiarata fallita con sentenza 4.11.2015;

DATO ATTO che in data 10 giugno 2016 il Comune di Bagno a Ripoli ha comunicato all'Avvocato Mannocci la propria intenzione di procedere al recupero del credito depositando istanza di ammissione al passivo;

VISTO il nulla-osta del Sindaco in data 09-09-2016 prot. 29271 con il quale viene autorizzata l'azione giudiziaria nei confronti della Società Dafne s.r.l.;

RITENUTO quindi opportuno di individuare il legale a cui affidare l'incarico in oggetto nell'Avv. Maria Cecilia Mannocci la quale, per i motivi sopra indicati, è già a conoscenza della vicenda in oggetto e pertanto può garantire la miglior assistenza nel caso di cui trattasi;

CONSIDERATO che l'Avv. Maria Cecilia Mannocci è un associato dello Studio Legale Andreani-D'Addario & associati, con sede in via Fra' Domenico Buonvicini 21, Firenze, C.Fiscale e P.IVA 04340510488, al quale andrà liquidato l'intero importo delle spese di lite stabilite dal Tribunale di Firenze;



VISTO il vigente Regolamento comunale per il conferimento di incarichi professionali, ed in particolare:

- l'art. 9, comma 2, lett.b), che consente l'affidamento di incarichi professionali esterni quando sia impossibile utilizzare il personale in forza all'Ente anche in attività a questo astrattamente assegnabili, in presenza di carichi oggettivamente rilevabili e tali da impedirne l'impiego in attività aggiuntive;
- l'art. 20, ai sensi del quale *".....il Dirigente dell'Area interessata può conferire gli incarichi in via diretta ad un soggetto di idonea professionalità, individuato discrezionalmente sulla base di apposito preventivo e/o curriculum, senza l'esperienza di procedure comparative, comunque nel rispetto dei principi di trasparenza, buon andamento ed economicità, quando ricorra almeno una delle seguenti situazioni: (...) c) per attività comportanti prestazioni professionali non comparabili, in quanto strettamente connesse alle abilità del prestatore d'opera o a sue particolari interpretazioni o elaborazioni, per cui risulta notorio che uno solo può fornirle o eseguirle con il grado di perfezione richiesto, ivi compresi i casi in cui il medesimo soggetto abbia già fornito a vario titolo la sua prestazione nel medesimo caso concreto"*;

VISTO il vigente Statuto Comunale ed in particolare l'art. 37, così come modificato dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 25.03.2002;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed in particolare l'art. 66, comma 5, lettera "O";

VISTO il decreto legislativo 267/2000, nonché il vigente regolamento di contabilità dell'Ente;

DATO ATTO che il presente provvedimento, ai fini dell'efficacia, sarà oggetto di pubblicazione sul sito Internet dell'Ente, ai sensi dell'art. 15 comma 2 del D. Lgs n. 33/2013;

DATO ATTO altresì che il curriculum vitae dell'Avv. Mannocci è pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

DATO ATTO che non sussistono motivi di incompatibilità di alcun genere con riferimento all'oggetto dell'incarico;

DATO ATTO che il rapporto fra l'Amministrazione e l'Avv. Maria Cecilia Mannocci sarà regolato alle medesime condizioni di cui alla convenzione già agli atti dell'Ente con rep. 4860/2012;

VISTO l'art. 2, comma 3 e l'art. 17 comma 1 del DPR 62/2013, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bagno a Ripoli" approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 10 del 30 gennaio 2014";

RITENUTO opportuno provvedere ad impegnare una somma di € 1.500,00 in quanto gli impegni già assunti con determinazioni n. 246/2012, n. 415/2013 e n. 1245/2013 per l'avvio delle procedure di recupero crediti e degli eventuali compensi da tenersi a carico dell'amministrazione comunale potrebbero non essere capienti anche per l'incarico di cui trattasi;



VISTA la disposizione sindacale n. 84 del 2.5.2016 con la quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico di Dirigente dell'Area 4 del Comune di Bagno a Ripoli;

DETERMINA

Per quanto richiamato in premessa,

- di costituire un impegno contabile per un importo di Euro 1.500,00, compreso spese generali, IVA e CAP a favore dello Studio Legale Andreani-D'Addario & associati, di cui l'Avv. Maria Cecilia Mannocci è un associato, con sede in via Fra' Domenico Buonvicini 21, Firenze, C.Fiscale e P.IVA 04340510488, con imputazione alla missione-programma 1 11, piano finanziario 1.3.2.11.6 sul capitolo n. 670.00.00 "Patrocinio legale – Spese per liti" sul bilancio 2016;

– di dare atto che il rapporto fra l'Amministrazione e l'Avv. Maria Cecilia Mannocci è regolato dalle condizioni di cui alla convenzione rep. 4860/2012;

– di disporre la consegna all'Avv. Mannocci dell'indirizzo url del sito del Comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bagno a Ripoli" approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 10 del 30 gennaio 2014 in conformità a quanto disposto dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.;

– di dare atto che il presente provvedimento, ai fini dell'efficacia, sarà oggetto di pubblicazione sul sito Internet istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 15 comma 2 del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Dirigente Area 4
Dott. Fabio Baldi

=====
Il Segretario Generale provvede a costituire impegno contabile n. **16/1502** pari ad Euro 1.500,00 quale somma occorrente per liquidare le spese relative all'incarico sopra descritto, in favore dello Studio Legale Andreani-D'Addario & associati, di cui l'Avv. Mannocci è un associato, con sede in via Fra' Domenico Buonvicini 21, Firenze, C.F e P.IVA 04340510488, con imputazione alla missione-programma 1 11, piano finanziario 1.3.2.11.6 sul capitolo n. 670.00.00 "Patrocinio legale – Spese per liti" sul bilancio 2016;

Il Segretario Generale
Dirigente Area Progr.ne ed Org.ne
Dott.ssa Maria Benedetta Dupuis



=====

Settore Economico Finanziario

Vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della presente Determinazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 151 comma 4 e 153 comma 5 del D. Lgs. n° 267 del 18.08.2000. E' esecutiva. Bagno a Ripoli,

Il Dirigente
Dr. Dario Navarrini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <https://servizi.055055.it/albofe/home?ente=048001> e, successivamente <https://servizi.055055.it/gdfe/home?ente=048001>.