



## **DETERMINAZIONE n° 919 del 12.10.2016**

**Oggetto:** Personale dipendente - Autorizzazione alla partecipazione al workshop "Il ruolo del coordinatore alla sicurezza" e SAIE Edilizia 2016 di Bologna il 20 ottobre 2016. Impegno di spesa.

### **IL DIRIGENTE**

**VISTO** che Soc. AIFOS Via Branze 45, Bologna organizza un workshop "Il ruolo cardine del coordinatore alla sicurezza" a Bologna c/o Centro Fiera Bologna – Sala Mameli pad. 36 – che consente di ottenere crediti formativi per aggiornamento e mantenimento abilitazione Coordinatore Sicurezza; Inoltre nella medesima sede e nello stesso giorno si svolge anche il SAIE – materiale per l'edilizia.

**VISTO** che tale iniziativa riguarda argomenti di sicuro interesse per il personale del Settore Centro Operativo, Viabilità, Mobilità e ritenuto pertanto opportuna la partecipazione dei dipendenti P.O. del settore Geom. Massimo Nardi e Ing. Gianluca Gallo;

**DATO** che l'argomento del seminario evidenzia il ruolo cruciale del Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori. Saper valutare e gestire i diversi rischi che le attività da svolgere in un cantiere comportano sia all'interno dello stesso che interferendo con le ordinarie attività lavorative è un compito assai complesso. Spetta al Coordinatore della sicurezza - in accordo con il Servizio Prevenzione e Protezione, la committenza e la direzione lavori - redigere e far rispettare un crono-programma dettagliato che tenga conto di tutti gli attori presenti nello sviluppo di un cantiere temporaneo e mobile;

**VISTO** che la partecipazione al convegno non comporta spese;

**DATO ATTO** inoltre che tale iniziativa avrà luogo oltre i limiti del territorio comunale con diritto al rimborso spese documentate come previsto dalla vigente normativa e specificato che per la suddetta trasferta verrà utilizzato il treno, e che non sono previste spese di vitto e alloggio;

**RILEVATO** che per effetto dell'art. 1 comma 213 della L. 266/2005 (finanziaria 2006) non è più applicabile il disposto dell'art. 41 del C.C.N.L. integrativo, del 14/09/2000, e dell'art. 16 bis del CCNL 5.10.2001 per il personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali, riguardante il trattamento di missione per il personale dipendente;

**CONSIDERATO** pertanto di determinare la somma presumibilmente occorrente per le spese di viaggio in treno come di seguito dettagliato, per il viaggio di andata e ritorno per Bologna:

**Rimborso spese documentate:**

Biglietto treno Firenze/Bologna x 2 persone	€	72,00
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>72,00</b>

**VISTO** il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

**VISTA** la disposizione sindacale n 87 del 02/05/16 con la quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Dirigente dell'Area 2 "Servizi al Territorio, Lavori Pubblici e Ambiente";

**DETERMINA**

per quanto in premessa indicato, di:

1. autorizzare i dipendenti P.O. del settore Geom. Massimo Nardi e Ing. Gianluca Gallo a recarsi a Bologna il giorno 20 ottobre 2016 partecipare al corso che ha come oggetto "Il ruolo del coordinatore alla sicurezza", organizzato da Soc. AIFOS Via Branze 45, Bologna, che si terrà a Bologna c/o Centro Fiera Bologna – Sala Mameli Pad. 36 - con orario 09,00/18,00 oltre che al SAIE Edilizia 2016;
2. impegnare la somma complessiva € 72,00 al Capitolo 7 "Rimborsi spese ai dipendenti" del Bilancio di previsione dell'esercizio 2016,- Area 2 Servizi al Territorio, Lavori Pubblici e Ambiente impegno n. 2016/ 578.005;
3. di dare atto che l'iniziativa non comporta altre spese per l'Amministrazione, tranne che per il treno, e il buono pasto per il pranzo come previsto per le giornate con almeno 8 ore;
4. di disporre l'anticipazione economica ai dipendenti per un importo di € 72,00;

**IL DIRIGENTE**

Dott. Ing. Andrea Focardi

SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE

Di impegnare la somma occorrente per il rimborso delle spese sostenute, per un totale di € 72,00, come in premessa dettagliato, alla Missione 1 Programma 10 U.1.03.02.02.001, Cap. 7 "Rimborsi viaggio al personale" del Bilancio 2016 – imp. 2016/578.005.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Dr. Simona Nardi



## SETTORE GESTIONE RISORSE ECONOMICO - FINANZIARIE

Vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'artt 151, comma 4 e 153, comma 5 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267. E' esecutiva.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA 1  
GESTIONE DELLE RISORSE  
(Dr. Dario Navarrini)**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <https://servizi.055055.it/albofe/home?ente=048001> e, successivamente <https://servizi.055055.it/gdfe/home?ente=048001>*