



DET_2016_0580

DETERMINAZIONE N. 580 DEL 23.06.2016

OGGETTO: Personale dipendente Matr. 6609 - Trasformazione rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale "orizzontale"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la Delibera di Giunta Municipale n. 75 del 22.04.2005 di approvazione del "Regolamento comunale relativo alla disciplina per la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e viceversa su posti previsti in dotazione organica a tempo pieno";

PRESO ATTO della domanda prot. 14956 del 06.05.2016 di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale "orizzontale" presentata dal dipendente a tempo indeterminato **Matr. 6609** - Cat. giuridica e posizione economica B3 e profilo professionale di "Assistente specialista amministrativo e/o contabile", secondo la seguente tipologia ed articolazione del servizio:

- **Tipologia "G"** con prestazione lavorativa pari al **83,33%** della durata della prestazione a tempo pieno (**30 ore** settimanali);
- N. **6 ore** giornaliere nelle giornate dal lunedì al venerdì, con orario di entrata nella fascia ordinaria di flessibilità 7,30-8,30 ed uscita al completamento della prestazione lavorativa giornaliera;

RICHIAMATE le disposizioni di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 61/2000 e in particolare gli Artt. 4, 5, 6 del C.C.N.L. Del 14.09.2000;

VISTE, in particolare, le seguenti disposizioni contenute nel vigente "Regolamento comunale relativo alla disciplina per la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e viceversa su posti previsti in dotazione organica a tempo pieno":

- il rapporto di lavoro, in caso di esito positivo della procedura, è trasformato con decorrenza 1° luglio per le domande presentate entro il 1° giugno (Art. 5 p. 2);
- il Dirigente responsabile della struttura cui il dipendente è funzionalmente assegnato esprime il proprio parere e può dichiarare, ove ne sussistano i presupposti, che la trasformazione del rapporto di lavoro reca grave pregiudizio alla funzionalità del servizio, rinviandone la decorrenza di un periodo massimo di mesi 6, rispetto alla data di formulazione della richiesta di part-time (Art. 6 p. 2);

ACQUISITO in data 05.05.2016 il parere favorevole espresso dal Dirigente dell'Area 1 - Gestione delle risorse presso il quale il dipendente è funzionalmente assegnato presso il Gestione risorse economico finanziarie;

DATO ATTO del rispetto del limite massimo del 25% dei rapporti costituiti a tempo parziale riferito alla dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno di ciascuna categoria previsto dall'art. 4 del CCNL 14.09.2000;



RICHIAMATI gli orientamenti dell'Amministrazione che, nelle more della revisione del sopracitato Regolamento comunale sul Part-Time necessaria a seguito delle modifiche normative in materia (art. 73 della L. 33/2008, nonché art. 16 del Collegato al Lavoro approvato con L. 183/2010), stabiliscono per i rapporti di lavoro part time di nuova istituzione o prorogati una durata annuale non superiore ai 12 mesi e comunque coincidente col 31.12 dell'anno di riferimento;

VISTA la determinazione n. 407/2016 avente per oggetto l'incarico relativo alla posizione organizzativa di Responsabile del Settore Organizzazione, Risorse Umane;

DETERMINA

Per quanto specificato in premessa, nelle more della revisione del sopracitato Regolamento del part-time da parte dell'Amministrazione al fine di recepire le recenti modifiche normative vigenti in materia, di:

1. trasformare il rapporto di lavoro del dipendente **Matr. 6609** - Cat. giuridica e posizione economica B3 e profilo professionale di "Assistente specialista amministrativo e/o contabile" - da tempo pieno a tempo parziale "orizzontale" di Tipologia "G" con prestazione lavorativa pari al **83,33%** della durata della prestazione a tempo pieno (**30 ore** settimanali), a decorrere dal **1° luglio 2016** e fino al **31 dicembre 2016**, per complessivi mesi sei;
2. procedere alla stipulazione con il dipendente di apposito contratto individuale di lavoro a tempo parziale di tipo "orizzontale" con prestazione lavorativa di n. **6 ore** giornaliere nelle giornate dal lunedì al venerdì, con orario di entrata nella fascia ordinaria di flessibilità 7,30-8,30 ed uscita al completamento della prestazione lavorativa giornaliera;
3. dare atto che il rapporto di lavoro part-time di cui trattasi è regolato dalla normativa vigente, ivi compreso per quanto attiene al trattamento economico del dipendente, e che a seguito del presente provvedimento si provvederà altresì al riproporzionamento delle ferie spettanti per l'anno corrente;
4. dare comunicazione del presente provvedimento al dipendente interessato.

Il Responsabile del Settore

(Dr. Simona Nardi)