



Comune di
Bagno a Ripoli Provincia di Firenze

AREA 2 - Servizi al territorio LL.PP. e Ambiente
Settore Viabilità, Servizi di Esercizio e Manutenzione

AVVISO PER LA SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE “COTTIMO FIDUCIARIO”, DEL SERVIZIO ANNUALE DI GESTIONE ORDINARIA DEI GIARDINI PUBBLICI COMUNALI, PARCHEGGI E AIUOLE STRADALI.

Il Dirigente dell'Area 2 “ Servizi al territorio, lavori pubblici e ambiente”

RENDE NOTO

Che il Comune di Bagno a Ripoli intende procedere all’espletamento di un’indagine esplorativa finalizzata all’affidamento del servizio annuale di gestione ordinaria dei giardini pubblici comunali, parcheggi e aiuole stradali, per il periodo Marzo 2012 / Febbraio 2013

STAZIONE APPALTANTE: Comune di Bagno a Ripoli - Area 2 Servizi al territorio LL.PP e Ambiente – Settore Viabilità, Servizi di Esercizio e Manutenzione - Piazza della Vittoria n. 1 - Tel. 055 63901 – fax 055.6390267 e-mail: urp@comune.bagno-a-ripoli.fi.it - Sito Internet : www.comune.bagno-a-ripoli.fi.it;

L’ufficio della stazione appaltante al quale possono essere richieste **informazioni tecniche** è il Settore Viabilità, Servizi di Esercizio e Manutenzione: tel. 055/6390520 Geom. Sandra Bercigli. Sandra.bercigli@comune.bagno-a-ripoli.fi.it

Informazioni di carattere amministrativo inerenti la procedura potranno invece essere richieste al Settore Affari Generali, Servizi Demografici e Servizi di Rete: ufficio Gare tel. 055/6390207 Dr.ssa Beatrice Vasarri.

AFFIDAMENTO: l’affidamento del servizio avverrà mediante “cottimo fiduciario”, ai sensi dell’art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e dalla relativa Legge di conversione n. 106/2011. Il criterio di aggiudicazione sarà quello del prezzo più basso, determinato mediante ribasso percentuale sull’elenco prezzi unitari. L’amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere all’aggiudicazione dei lavori anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché valida.

OGGETTO DEL SERVIZIO: Il presente affidamento ha per oggetto tutte le prestazioni e provviste occorrenti per lo svolgimento del servizio annuale, relativo alla GESTIONE ORDINARIA DEI GIARDINI PUBBLICI COMUNALI, PARCHEGGI E AIUOLE STRADALI, nonché delle alberature poste nel Comune di Bagno a Ripoli. Il presente cottimo fiduciario è stato redatto in ottemperanza del “*regolamento per l’acquisizione di beni e servizi ai sensi dell’art. 2 comma 1 del D.P.R n. 384 del 20 agosto 2001*”, approvato con delibera del Consiglio Comunale nr. 45 del 14 maggio 2003. L’Appalto sarà comunque soggetto alle norme di Legge vigenti: nessuna previsione contenuta nel capitolato potrà invocarsi laddove la Legge dovesse innovare la materia.

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO: Il servizio dovrà essere eseguito dall’Appaltatore in tutte le

zone previste dall'Anagrafica Aree dislocate sul territorio del Comune di Bagno a Ripoli, senza che lo stesso possa avanzare pretese per trasferte al personale distaccato, per il trasporto di attrezzature, e materiali, ed altre indennità di qualsiasi genere.

DURATA DEL SERVIZIO: La durata complessiva del servizio è fissata in anni 1 (uno), da Marzo 2012 a Febbraio 2013. Tale periodo di un anno(eventualmente prorogabile) è comprensivo del tempo necessario all'ottenimento da parte delle autorità competenti degli eventuali/necessari permessi e di ogni altro e ulteriore lavoro preparatori.

FINANZIAMENTO

L'affidamento del servizio oggetto della procedura selettiva che sarà espletata ai sensi dell'art. 125 Dlgs 163/06 e ss.mm.ii. è comunque subordinato alla condizione sospensiva circa l'effettiva copertura della relativa spesa.

In sede di offerta gli operatori partecipanti dichiareranno di aver preso visione e di accettare condizione nel caso risultassero aggiudicatari.

SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE ISTANZA: Sono ammessi a presentare istanza gli operatori economici di cui all'art.34 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii. Per essere ammesse alla gara, le imprese partecipanti, alla data della lettera di invito, devono essere in possesso dei **requisiti di ordine generale** (requisiti di capacità giuridica di ordine morale e professionale) di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii, nonché dei **requisiti di ordine speciale** di cui agli artt.41 e 42 dello stesso Decreto, indicati nei successivi punti.

REQUISITI ORDINE GENERALE: L'istanza di partecipazione, oltre ad essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante della ditta richiedente, dovrà essere corredata da idonea autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. n 445/2000 volta a dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale (requisiti di ordine morale e professionale) di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.

Non devono sussistere, a carico degli operatori economici richiedenti, le cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di lavori pubblici previste dall'art.38, c.1 del D.Lgs.163/06 e ss.mm.ii. o da altre disposizioni di legge vigenti. Dette cause non devono sussistere neppure per le eventuali imprese ausiliarie/consorziate.

Nei confronti del soggetto aggiudicatario si procederà altresì alla verifica dell'idoneità tecnico-professionale, ai sensi dell'art.16 della L.R. 38/07 e s.m. Gli operatori economici stabiliti in altri stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, sono ammessi a presentare istanza alle condizioni di cui all'art.38,cc.4 e 5 D.Lgs. 163/06.

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE: L'impresa singola, per essere qualificata ed ammessa a partecipare alla selezione, deve possedere i seguenti requisiti:

1. capacità economica e finanziaria (art. 41 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.) mediante:
 - dichiarazione sottoscritta ai sensi delle disposizioni del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 concernente il fatturato medio complessivo realizzato dall'impresa nell'ambito di applicazione del servizio oggetto di gara, negli ultimi tre esercizi non inferiore a € 83.000,00 (ottantatremila/00) salvo quanto previsto dal comma 3 dello stesso art. 41 dlgs 163/06 e ss.mm.ii
2. capacità tecnica e professionale (art. 42 D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.) mediante:
 - a)** presentazione dell'elenco dei principali servizi "analoghi" prestati nell'ultimo triennio con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi (c. 1 lettera a. art 42 cit.)
 - b)** dichiarazione di disporre alla data della gara, la seguente dotazione minima di personale e di attrezzature (c. 1 lettera **h.** art 42 cit.):

- n. 2 operatori specializzati;
- n. 2 operatori qualificati/comuni;
- n. 1 direttore tecnico;
- n. 2 autocarri e/o motocarri – furgoni con pianale;
- n. 1 trattore tosaerba più uno di riserva;
- n. 3 decespugliatori;
- n. 1 tosasiepi;
- n. 2 motoseghe;
- n. 1 soffiatore;

c) La disponibilità della dotazione minima di personale e di attrezzature, richiesta per le necessità derivanti dal contenuto del presente servizio, dovrà essere assicurata per tutta la durata del contratto, e comunque le attrezzature in caso di loro inefficienza e/o vetustà dovranno essere opportunamente sostituite.

Al fine della conoscenza della consistenza dei lavori da effettuare, da parte delle Ditte eventualmente interessate, sono disponibili presso l'Ufficio Gare le planimetrie catastali delle aree oggetto della gara.

DIVIETI:

E' fatto divieto all'operatore economico di inoltrare richiesta in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero in forma individuale, qualora abbia inoltrato richiesta il raggruppamento o consorzio di cui fa parte. In tal caso non verranno ammessi sia l'operatore economico che il raggruppamento /i o consorzio cui lo stesso partecipi. Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un operatore economico, né che l'Impresa ausiliaria chieda anch'essa di partecipare.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE:

Ciascun operatore economico dovrà far pervenire, con qualsiasi mezzo idoneo, esclusivamente all'Ufficio Protocollo del Comune posto in Bagno a Ripoli- Piazza della Vittoria n.1, **entro le ore 13,00 del giorno 01 marzo 2012** istanza -autodichiarazione/i, utilizzando il Modulo A allegato al presente avviso con pari valore o comunque riproducendola in modo ad esso conforme.

L'istanza in bollo e l'annessa dichiarazione, debitamente firmate dal Legale Rappresentante o suo procuratore dovranno essere inserite in un plico, idoneamente chiuso, all'esterno del quale sarà apposto il nominativo del soggetto mittente e la dicitura "Non aprire -Contiene istanza per essere invitati alla procedura negoziata per l'**Affidamento, mediante "cottimo fidduciario," del servizio di gestione ordinaria dei giardini pubblici comunali, parcheggi e aiuole stradali.**"

L'Ufficio protocollo del Comune, per l'eventuale consegna a mano del plico, è aperto al pubblico nei giorni :lunedì, mercoledì, venerdì ore 8,00-13,00; martedì e giovedì ore 8,00-13,00-14,30-18,00; sabato ore 8,30-12,30.

Si precisa che :

-in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio di cui all'art.34, c.1-lett d) e) f) del D.Lgs.163/06 e ss.mm.ii., ciascun soggetto partecipante dovrà compilare l'istanza e relativa autodichiarazione, secondo il Modulo A ed inserirle in unico plico, inoltrato dal soggetto capogruppo/mandatario;

Ai fini dell'ammissione dell'istanza, fanno fede la data e l'ora di ricezione del plico da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune. Decorso il termine perentorio di scadenza previsto per

l'acquisizione al protocollo comunale, non verrà ritenuta valida alcun'altra istanza, anche se sostitutiva o aggiuntiva di precedente inoltrata.

Le richieste non saranno dichiarate ammissibili qualora:

- le istanze ed annesse dichiarazioni siano pervenute oltre il termine previsto, fermo restando che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsivoglia motivo non giunga a destinazione entro la scadenza stabilita;
- risultino incomplete nelle parti essenziali; non sarà annesso valore ad omissioni, irregolarità od incompletezze nelle dichiarazioni non incidenti sui requisiti o sulle condizioni rilevanti ed ininfluenti sulla par condicio dei richiedenti;
- le istanze e connesse autodichiarazioni non risultino sottoscritte;
- non risultino corredate da fotocopia, non autenticata, di un valido documento di identità del/i soggetto/i sottoscrittore/i;
- nei casi di divieto sopra indicati.

L'elenco dei soggetti ammessi / non ammessi alla selezione sarà reso pubblico sul sito on-line dell'Ente (www.comune.bagno-a-ripoli.fi.it / **bandi concorsi avvisi**).

NUMERO MINIMO DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE E CRITERI DI SCELTA

La competente struttura comunale effettuerà l'esame delle istanze e connesse dichiarazioni e formerà l'elenco di quelle risultate regolari rispetto alle prescrizioni del presente avviso, secondo l'ordine di acquisizione al protocollo comunale.

Tra gli operatori economici inclusi nell'elenco predetto verranno invitati a presentare offerta **n.10 (dieci) soggetti**, selezionati così come segue:

1. Qualora gli operatori economici iscritti siano in numero superiore a **10** (quello minimo sopra indicato) il giorno **05/marzo/ 2012** alle ore **10,00**, presso il Palazzo Municipale, con sede in Bagno a Ripoli- Piazza della Vittoria n.1-, in seduta pubblica, si procederà all'estrazione, tramite sorteggio, di altrettanti numeri di protocollo, associati agli operatori economici ammessi; quindi si formerà l'elenco finale dei soggetti da invitare, attribuendo a ciascun numero sorteggiato il numero progressivo di estrazione, senza rendere note le corrispondenti denominazioni degli operatori economici. Delle suddette operazioni verrà steso apposito verbale.

Verranno resi noti i soggetti esclusi, mentre la denominazione degli operatori economici da invitare sarà mantenuta riservata fino ad avvenuta presentazione delle offerte, nel rispetto dell'art.13, c.2-lett.b del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.

2. Nel caso in cui il numero dei candidati sia insufficiente rispetto a quello minimo richiesto di 5 (cinque) partecipanti, il Responsabile del Procedimento integrerà l'elenco degli operatori da invitare mediante altri soggetti noti, in possesso dei requisiti richiesti.

3. Nel caso in cui il numero dei candidati risulti di poco superiore a quello minimo richiesto, l'Amm.ne Com.le si riserva la facoltà di invitare tutti gli operatori economici che abbiano presentato regolare istanza, senza procedere al sorteggio.

Del verificarsi di dette circostanze, come pure di eventuali rinvii, sarà data informazione, almeno due giorni prima della data stabilita per il sorteggio, esclusivamente tramite avviso inserito nel profilo di committente dell'Ente (www.comune.bagno-a-ripoli.fi.it / **bandi concorsi avvisi**).

Nel rispetto del principio di rotazione, richiamato espressamente dall'art.57,c.6 del D.Lgs. 163/06 , il soggetto che risulterà affidatario della procedura negoziata di cui al presente avviso, non sarà invitato alle gare indette successivamente con la stessa procedura (per affidamenti in economia di importo superiore ad € 40.000,00 per il periodo di un anno, decorrente dalla data del

provvedimento dirigenziale di aggiudicazione definitiva).

INFORMAZIONI GENERALI

Le dichiarazioni rese dagli operatori che abbiano presentato istanza sono soggette a verifica discrezionale da parte dell'Ente, nelle forme e modi di legge. Il possesso dei requisiti autodichiarati sarà confermato all'atto della partecipazione alla gara e sarà comunque sempre verificato per il soggetto affidatario, all'esito della procedura di affidamento. In caso di mancata prova dei requisiti autocertificati si procederà, in conformità con le vigenti disposizioni di legge, alla denuncia all'Autorità Giudiziaria, oltre che alla comunicazione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Per la presente procedura non saranno tenute in considerazione eventuali istanze generiche per l'inserimento in elenchi di operatori economici, pervenute antecedentemente alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio Com.le

Qualsiasi comunicazione tra gli operatori economici e la Stazione appaltante potrà avvenire anche a mezzo fax o mediante posta elettronica certificata. A tal fine gli operatori economici potranno indicare, nell'istanza di partecipazione, il proprio eventuale indirizzo di PEC ed un numero di fax attivo, autorizzando espressamente l'utilizzo di detto mezzo. L'Amm.ne si riserva di far uso di tale strumento anche per l'invio della lettera di invito alla procedura di gara.

Gli inviti a presentare offerta saranno presumibilmente inoltrati entro 7 (sette) giorni dalla data indicata per l'effettuazione del sorteggio.

Per tutto quanto non espressamente previsto si fa rinvio alla vigente normativa in materia. Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.196/2003" Codice in materia di protezione dei dati personali". Il trattamento dei dati sarà effettuato nel rispetto del D.Lgs.196/2003 e s.m. per le finalità connesse alla presente procedura. Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dall'art.7 del Codice.

Titolare del trattamento è il Dirigente Area 2

Responsabile del Trattamento è il Dirigente Area 2

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Settore Viabilità, Servizi di Esercizio e Manutenzione: tel. 055/6390520 Fax 055.644340 e-mail: sandra.bercigli@comune.bagno-a-ripoli.fi.it

Il presente avviso ed allegati è pubblicato in data odierna all'Albo Pretorio e nel sito internet della Stazione Appaltante (www.comune.bagno-a-ripoli.fi.it/bandi_concorsi_avvisi). Viene altresì inserito nel sito dell'Osservatorio Regionale sugli appalti e sul sistema informativo regionale sui contratti pubblici SITAT-SA.

Con le stesse modalità verrà reso noto l'esito della procedura di affidamento.

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Andrea Focardi

Allegati: modulo A - per la formulazione dell'Istanza e connessa autodichiarazione (reperibile nel profilo di committente dell'Ente all'indirizzo sopra indicato).

Bagno a Ripoli ,lì 16/02/2012

IL DIRIGENTE AREA 2

Dott. Ing. Andrea Focardi